



Juntos lo soñamos,
juntos lo construimos y
juntos lo haremos realidad

Plan Seccional de Desarrollo (PSD) 2020 - 2022



FRAY ÁLVARO JOSÉ ARANGO RESTREPO, O.P.
RECTOR



UNIVERSIDAD SANTO TOMÁS
PRIMER CLAUSTRO UNIVERSITARIO DE COLOMBIA
SECCIONAL TUNJA

VIGILADA MINEDUCACIÓN - SNIES 1732



Vigencia por seis años



UNIVERSIDAD SANTO TOMÁS · MEXICO

FACIENTES VERITATEM

CONSEJO DE FUNDADORES

Fray Diego Orlando SERNA SALAZAR, O. P.
Prior Provincial y Presidente del Consejo de Fundadores
Fray José Gabriel MESA ANGULO, O. P.
Rector General
Fray Luis Antonio ALFONSO VARGAS, O.P.
Regente de Estudios
Fray José Bernardo VALLEJO MOLINA, O.P.
Fray Carlos Mario ALZATE MONTES, O.P.
Fray Carlos Arturo ORTÍZ VARGAS, O.P.
Fray Juan Pablo ROMERO CORREA, O.P.

CONSEJO SUPERIOR

Fray José Gabriel MESA ANGULO, O.P.
Rector General
Fray Eduardo GONZÁLEZ GIL, O.P.
Vicerrector Académico General
Fray Wilson Fernando MENDOZA RIVERA, O.P.
Vicerrector Administrativo y Financiero General
Fray Oscar Eduardo GUAYÁN PERDOMO, O.P.
Rector Seccional Bucaramanga
Fray Álvaro José ARANGO RESTREPO, O.P.
Rector Seccional Tunja
Fray Ricardo Ernesto TORRES CASTRO, O.P.
Rector Sede Medellín
Fray José Antonio BALAGUERA CEPEDA, O.P.
Rector Sede Villavicencio
Fray Mauricio Antonio CORTÉS GALLEGOS, O.P.
Representante de los Decanos de División (Seccional Bucaramanga)
Pedro Mauricio Acosta Castellanos
Representante de los Decanos de Facultad (Seccional Tunja)
Dionisio Humberto Malagón Romero
Representante de la Comunidad de Maestros, Profesores y Docentes (Sede Principal Bogotá)
Diana Marcela Chavarro Agudelo
Representante de los Egresados (Sede Villavicencio)
Margarita María Cabrera Pacheco
Representante de los Estudiantes (Sede Medellín)
Ingrid Lorena Campos Vargas
Secretaria General y del Consejo Superior

CONSEJO ASESOR SECCIONAL TUNJA

Fray Álvaro José ARANGO RESTREPO, O.P.
Rector
Fray Omar Orlando SÁNCHEZ SUÁREZ, O.P.
Vicerrector Académico
Fray Héctor Mauricio VARGAS RODRÍGUEZ, O.P.
Vicerrector Administrativo y Financiero
Fray José Fernando MANCIPE, O.P.
Decano de División de Ciencias Jurídicas y Políticas
Fray Fernando CAJICÁ GAMBOA, O.P.
Decano de División de Arquitectura e Ingenierías

Fray José Gregorio HERNÁNDEZ TARAZONA, O.P.
Decano de División de Ciencias Económicas, Administrativas y Contables

Nubia Lorena Daza López
Representante de los Decanos
Lucero Galvis Cano
Secretaria General

HERMANOS DE COMUNIDAD

Fray Álvaro José ARANGO RESTREPO, O.P.
Rector
Fray Omar Orlando SÁNCHEZ SUÁREZ, O.P.
Vicerrector Académico
Fray Héctor Mauricio VARGAS RODRÍGUEZ, O.P.
Vicerrector Administrativo y Financiero
Fray José Fernando MANCIPE, O.P.
Decano de División de Ciencias Jurídicas y Políticas
Fray Fernando CAJICÁ GAMBOA, O.P.
Decano de División de Arquitectura e Ingenierías
Fray José Gregorio HERNÁNDEZ TARAZONA, O.P.
Decano de División de Ciencias Económicas, Administrativas y Contables
Fray Sergio Andrés MENDOZA VARGAS, O.P.
Director de Evangelización y Cultura
Fray Miguel Ignacio CELY GUEZGUÁN, O.P.
Coordinador de Evangelización y Cultura
Fray Javier Aníbal MORENO MOJICA, O.P.
Docente del Departamento de Humanidades
Fray Nelson NOVOA JIMÉNEZ, O.P.
Docente Departamento de Humanidades
Fray Efraín José DURÁN CASTAÑEDA O.P.
Docente Departamento de Humanidades
Fray Ángel María BELTRÁN NARANJO, O.P.
Docente Facultad de Derecho
Fray Iván Fernando MEJÍA CORREA, O.P.
Docente Departamento de Humanidades

DECANOS ACADÉMICOS

Nubia Lorena Daza López
Gloria Edilma Ballesteros Rodríguez
Andrea Gabriela Camargo Pulido
Mónica Helena Rodríguez Mesa
Elvia Pilar Rodríguez Cely
Pedro Mauricio Acosta Castellanos
Carlos Andrés Guerrero Alarcón
Carlos Alirio Beltrán Rodríguez
Edwin Blasimilo Rúa
William Fabián Chaparro Becerra
Óscar Alejandro Bernal Caro
Óscar Eduardo Muñoz Pulido

SECRETARIOS DE DIVISIÓN

Clara Patricia Guzmán Silva
Giovanni Alcides Monguí Merchán
Jessica Nathaly Martín Díaz

DIRECTORES Y COORDINADORES ACADÉMICOS

Víctor Felipe Prada Hernández
Diego Edgardo Rojas Escobar
Brigid Hiomara Pacheco García
María Ximena Ariza García
Ruth Marlene Sandoval Ortiz
Milton Adolfo Bautista Roa
Diana Marcela Ramírez Riaño
Sandra Consuelo Díaz Bello
Luz Natalia Tobón Perilla
Diana Alexandra Bolívar Rodríguez
Luis Fredy Sosa Quintero
Juan Carlos Chaparro Acuña
Elver Manuel Vargas Jiménez
Deiby Alberto Sáenz Rodríguez
Susana Jimena Barreto Bedoya
Diego Alberto Waked Esquivel
Catherine del Pilar Díaz Sanabria
Esdras Maldonado Díaz
José Eduardo Pardo Valenzuela
Angélica María Salazar Madrigal
Lilián Mendieta Melo
Alejandra Sánchez González
Lorena Stefanny Abril Rodríguez
Claudia Patricia Silva Campos
María Isabel Díaz Sánchez
Juan Carlos Canales Vásquez
Olga Patricia Sánchez Cuervo

DIRECTORES Y COORDINADORES ADMINISTRATIVOS

Carlos Eduardo Corredor Cely
Lucero Galvis Cano
Angélica Yulieth Cruz Yomayuza
José Gundisalvo Orjuela Medina
Alexia Pilar Garzón Ortega
Diana Paola Carreño León
Silvio Alexander Gómez Chaparro
Rafael Andrés Díaz Moya
Óscar Augusto Suárez Gil
Etna Yovana Cotrino Buitrago
David Ricardo Gil Leguizamón
Edgar Eduardo Solano González
Laura Natalia Mesa Gutiérrez
Diego Armando Niño Castro
Boris Orlando Hernández Bernal
Carlos Andrés Ballesteros Calixto
Sandra Rocío Cordero Rubio
Julia Aíde Rodríguez Aguilar
Lina Fernanda Ortega Morales
Nelson Fernando Supelano Chacón
Jeimy Mercedes Poveda Ávila
Sergio David Celis Parra

Directora Departamento de Planeación, Desarrollo e Información Institucional
Angela Rocío Chaparro Vargas

Diseño y diagramación
Departamento de Comunicaciones
Seccional Tunja
2020



Contenido



7	LO IDENTITARIO	23	ESTE ES NUESTRO PLAN 2020-2022
8	DECLARATORIAS ASPIRACIONALES	25	LÍNEA 1 Gobierno Consolidado y Fortalecido
10	ARTICULACIÓN DE LA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA CON EL MODELO DE GESTIÓN UNIVERSITARIA	33	LÍNEA 2 Compromiso con el Proyecto Educativo: docentes co-constructores de Universidad – País
14	ASÍ CONSTRUIMOS EL PLAN	39	LÍNEA 3 Proyección Social e Investigación Pertinentes
20	PRINCIPALES LÍNEAS BASE		



47	LÍNEA 4 Fortalecimiento de las regiones desde una oferta académica de alta calidad Multicampus
53	LÍNEA 5 Personas que transforman sociedad
61	LÍNEA 6 Capacidad y gestión institucional que logran efectividad Multicampus
81	Glosario de siglas y términos
82	Referencias

Tabla de Ilustraciones



- | | |
|----|---|
| 11 | Ilustración 1. Modelo Institucional de Gestión Universitaria |
| 11 | Ilustración 2. Fractalidad del Modelo de Gestión en el Plan Integral Multicampus |
| 12 | Ilustración 3. El Modelo Institucional de Gestión Universitaria en las Líneas de Acción del Plan Integral Multicampus |
| 12 | Ilustración 4. Líneas de Acción del Plan Integral Multicampus |



Lo Identitario



MISIÓN

La Misión de la Universidad Santo Tomás, inspirada en el pensamiento humanista y cristiano de Santo Tomás de Aquino, consiste en promover la formación integral de las personas en el campo de la educación superior, mediante acciones y procesos de enseñanza, aprendizaje, investigación y proyección social, para que respondan de manera ética, creativa y crítica a las exigencias de la vida humana y estén en condiciones de aportar soluciones a las problemáticas y necesidades de la sociedad.

VISIÓN

En 2028 la Universidad Santo Tomás de Colombia es referente internacional de excelente calidad educativa Multicampus, por la articulación eficaz y sistemática de sus funciones sustantivas, y es dinamizadora de la promoción humana y la transformación social responsable, en un ambiente sustentable, de justicia y paz, en procura del bien común.



Declaratorias Aspiracionales

Fray Álvaro José Arango Restrepo, O.P.
Rector Seccional Tunja



1. En el 2022 la Seccional de Tunja se ha convertido en una **Universidad Evangelizadora** porque consiguió que sus aulas se convirtieran en laboratorios para razonar la fe católica y porque toda la comunidad universitaria comprende el fundamento tomista del Proyecto Educativo Institucional.
2. En el 2022 la Seccional de Tunja se ha convertido en una **Universidad Humanista** pues ha logrado que los miembros de la comunidad universitaria sean constructores de la verdad, recuperen y profundicen el concepto de persona, participen en programas de proyección social con sentido de progreso para las comunidades y tengan conciencia de la necesidad de humanizar la cultura de mercado, de la producción, de la competencia y del éxito.
3. En el 2022 la Seccional de Tunja se ha convertido en una **Universidad Consultora** pues ha conseguido posicionar a cada una de sus Facultades, Institutos y Departamentos Académicos no solo como expertos en diversos campos de acción, sino también como referentes de consulta para el sector externo local, departamental y regional.

4. En el 2022 la Seccional de Tunja se ha convertido en una **Universidad Ambientalmente Sostenible** pues ha conseguido que la comunidad universitaria ame la creación y la defienda a través del debido cuidado del medio ambiente, a la investigación aplicada en el manejo ambiental, al desarrollo de proyectos de proyección social para el cuidado ambiental del Departamento de Boyacá y a la generación de novedosos productos amigables para la conservación del medio ambiente.
5. En el 2022 la Seccional de Tunja se ha convertido en una **Universidad de Excelencia Académica e Investigativa** gracias a la categorización de sus grupos de investigación en Colciencias; a las clases espejo, de realidad aumentada, de gamificación y holografía que realizan docentes de alto reconocimiento nacional e internacional; a los resultados obtenidos en los exámenes Saber Pro; a las olimpiadas y concursos nacionales e internacionales que han ganado sus estudiantes; y, a los productos de nuevo conocimiento y de desarrollo tecnológico e innovación.
6. En el 2022 la Seccional de Tunja se ha convertido en una **Universidad de Excelencia Cultural y Deportiva**, gracias a la consolidación de su club deportivo con destacado desempeño en encuentros regionales y nacionales, al crecimiento constante de sus escuelas de fundamentación deportiva, a la conformación de nuevos grupos lúdicos de arte y cultura, y, a la política de auxilios y descuentos en matriculas para los estudiantes vinculados con estas áreas.
7. En el 2022 la Seccional de Tunja se ha convertido en una **Universidad en permanente crecimiento financiero** gracias a sus nuevas estrategias de inversión, a las asesorías, consultorías y programas de educación permanente, a la gestión estratégica de su marca e identidad corporativa, al ejercicio de la minería de datos y a la incursión en la administración de nuevas actividades comerciales propias de su entorno.
8. En el 2022 la Seccional de Tunja se ha convertido en una **Universidad de modalidad virtual** por la dinamización de su campus virtual, que le permite a cualquier persona en el mundo, matricularse en programas de pregrado y posgrado y en diversos cursos de formación permanente.
9. En el 2022 la Seccional de Tunja se ha convertido en una **Universidad ágil y eficiente** por la implementación de sistemas de información, aplicaciones, plataformas y nubes que han desconcentrado el trámite de los diversos procesos académicos y administrativos en todos los niveles.
10. En el 2022 la Seccional de Tunja se ha convertido en una **Universidad en proyección bilingüe** con profesores certificados internacionalmente en niveles B1+ y B2, orientación de espacios académicos de humanidades, de pregrado y posgrado en una lengua extranjera (inglés), así como posicionamiento progresivo de estudiantes con el mismo nivel de suficiencia certificada en este idioma.
11. En el 2022 la Seccional de Tunja se proyecta como una **Universidad neuroeducadora** capaz de conocer e incorporar los desarrollos de la neurociencia y alfabetización digital a las prácticas pedagógicas que permitan procesos de enseñanza, aprendizaje y evaluación más eficientes y efectivas.
12. En el 2022 la Seccional de Tunja se proyecta como una **Universidad de visión internacional**, puesto que ha logrado generar un currículo internacionalizado, ha consolidado programas con mirada global, y se ha apropiado de actividades de internacionalización en casa.



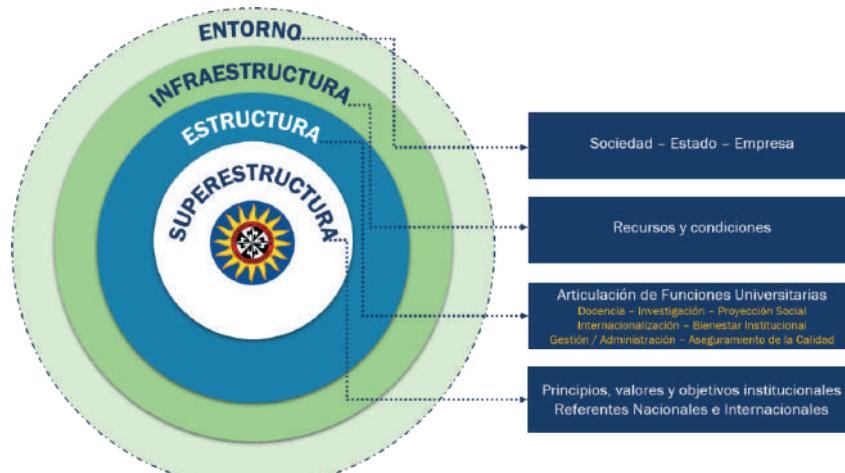
Articulación de la planeación estratégica con el modelo de gestión universitaria

»

El proceso de planeación estratégica de la Universidad Santo Tomás Seccional Tunja se enmarca en el Modelo Institucional de Gestión Universitaria consolidado por la Universidad Santo Tomás Colombia en el año 2015 dentro del proceso de Acreditación Multicampus, como consolidación de los aportes de la comunidad académica tomasina, las investigaciones del Centro Interuniversitario de Desarrollo (CINDA) y la visión gerencial de educación de la Red Internacional de Evaluadores (RIEV).

Este fue concebido pensando en la articulación de tres niveles estructurales: la súper estructura, la estructura y la infraestructura.

Ilustración 1. Modelo Institucional de Gestión Universitaria



Fuente: Dirección Nacional de Planeación, Desarrollo e Información Institucional

El nivel de **superestructura**, “el qué”, refiere al entramado misional de la Universidad Santo Tomás como Universidad de Estudios Generales con un claro horizonte basado en referentes nacionales e internacionales y encaminado a la formación integral, bajo los principios de una institución de carácter humanista y católica que en su sello identitario tiene permeados los postulados de Santo Tomás de Aquino. De esta forma, la planeación estratégica consolidada en el Plan Integral Multicampus 2020-2028 y operativizada en el Plan General y en los Planes Seccionales de Desarrollo se soportan en este nivel y se desenvuelven operativamente en los otros. Así pues, en el desglose del Plan Seccional de Desarrollo 2020-2022 las metas de gobierno responden a esta estructura con la consolidación, definición e implementación de la normativa, lineamientos y todos los documentos que soportan el accionar de la Seccional, como guía para el cumplimiento de la visión.

El nivel de **estructura**, “el cómo”, busca la cohesión de las funciones universitarias (sustantivas, adjetivas y de gestión) a través del desarrollo,

seguimiento y mejora continua de los planes de acción y proyectos específicos de cada proceso en donde las intenciones y retos de la seccional para el 2022 se focalizan. El trabajo de todos los colaboradores consiste en nutrir el centro del mapa de procesos del Sistema de Gestión de Calidad de la organización: el desarrollo estudiantil, lo que implica un reto, pues el modelo de gestión tiene una premisa de acción y es el ser fractal, lo que implica ver reflejado los tres niveles tanto en los procesos estratégicos de planeación, como en los mismos syllabus y planes de trabajo docente.

Ilustración 2. Fractalidad del Modelo de Gestión en el Plan Integral Multicampus



Fuente: Dirección Nacional de Planeación, Desarrollo e Información Institucional

El nivel de **infraestructura**, “el con qué”, consolida los recursos y condiciones que se requieren para el cumplimiento de los postulados de la visión y los horizontes previstos en este Plan Seccional de Desarrollo: la calidad, la formación integral, los procesos de evangelización, el sello humanista, la internacionalización y virtualización de la docencia, entre otros; y, la garantía de una formación crítica y ética. La Seccional Tunja, en los últimos años ha sido garante de contar con una sostenibilidad financiera efectiva, un recurso humano cualificado y orientado al logro de los objetivos, la implementación de tecnologías de la información como

medio para la innovación académica, la construcción y mantenimiento de los campus más modernos y especializados de la región y procesos de implementación tecnológica que garantizan un escenario positivo en el desarrollo y generación de impacto de las funciones sustantivas.

Ilustración 3. El Modelo Institucional de Gestión Universitaria en las Líneas de Acción del Plan Integral Multicampus



Fuente: Dirección Nacional de Planeación, Desarrollo e Información Institucional

El cumplimiento del modelo es factible si los niveles tácticos de la planeación estratégica; comutados en la estructura e infraestructura, responden a la superestructura y a las aspiraciones de los planes de desarrollo Multicampus. El reto para estos tres años, es que el modelo se consolide, articule y se desarrolle en acciones necesarias para lograr el impacto esperado en el **entorno**: “el para qué”, con la pertinencia del actuar universitario, en la articulación de la Universidad – Empresa – Estado – Comunidad con un objetivo claro, con graduados que sean la respuesta a la promesa de valor de nuestros programas académicos y con una clara meta de lograr procesos de transformación social al interior y al exterior de la Universidad en donde cada sujeto tenga la capacidad de ver su realidad, hacer un juicio de valor, tomar una decisión o postura y actuar de conformidad con sus principios.

ARTICULACIÓN PLANEACIÓN ESTRATÉGICA NACIONAL

De acuerdo con el Estatuto Orgánico en su Artículo 28, dentro de las funciones del Rector seccional le corresponde el liderar la formulación

del Plan de Desarrollo teniendo en cuenta la construcción y los derroteros del Plan Integral Multicampus – PIM y el Plan General de Desarrollo; es así como el Plan de Desarrollo de la Universidad Santo Tomás seccional Tunja, se estructura y alinea al Plan Integral Multicampus en sus líneas de acción y objetivos generales, así como al Plan General de Desarrollo en sus estrategias y metas Multicampus; explicitando en algunas líneas estrategias particulares para el desarrollo de la Seccional; lo anterior sin desconocer las capacidades instaladas, la lectura del contexto regional y los escenarios de educación superior actual.

Ilustración 4. Líneas de Acción del Plan Integral Multicampus



Fuente: Dirección Nacional de Planeación, Desarrollo e Información Institucional



Así construimos el plan



A partir de la fecha de la delegación del Padre Álvaro José Arango Restrepo O.P., como rector de la Seccional Tunja por un término de 3 años (2020-2022) la cual fue formalizada mediante el Decreto No. 111 del 1 de junio de 2019 emitido por el Consejo de Fundadores y con Acta de posesión del 29 de junio de 2019, se comenzó con el proceso de elaboración del plan; el cual tuvo las siguientes fases:

Fase 1: Análisis del sector externo.

Fase 2: Análisis DOFA.

Fase 3: Consolidación de información.

Fase 4: Identificación de aspectos pendientes del Plan Seccional de Desarrollo 2016-2019.

Fase 5: Priorización de propuestas (Junta Técnica).

Fase 6: Concreción de metas aspiracionales y acciones con cada líder de proceso.

Fase 7: Articulación con el Plan General de Desarrollo.

Fase 8: Desagregación y construcción de indicadores aspiracionales, paramétricos.

Fase 9: Diseño y publicación.





Cuerpos colegiados,
sectores públicos y
privados, empresarios,
junta técnica del Plan,
candidatos a alcaldía y
gobernación



Estudiantes,
docentes,
administrativo y
egresados



FASE 1: Análisis del sector externo

En esta fase se realizaron 11 encuentros que tenían como finalidad hacer una lectura de la realidad regional y conocer la prospectiva del Departamento de Boyacá y de la ciudad de Tunja a partir de las intervenciones de los candidatos aspirantes al cargo de Gobernador y Alcalde, postulados para el proceso electoral de 2019.

Adicionalmente se contó con la participación de diversos actores estratégicos del sector público y privado afines a las disciplinas de los programas de pregrado. Se destaca en estos encuentros los aportes de empresarios, directivos de entidades oficiales, representantes de órganos gubernamentales, directivos de entidades privadas y egresados.

De este ejercicio se recopilaron insumos que constituyeron una panorámica multidimensional del sector externo a tener en cuenta en la formulación del plan de desarrollo Seccional 2020-2022.

FACULTAD	FECHA	ASIS
Egresados de Facultades Seccional Tunja	30-07-2019	12
Actores estratégicos afines a los programas de Arquitectura e Ingeniería Civil	30-07-2019	22
Actores estratégicos afines al programa de Derecho	31-07-2019	17
Actores estratégicos afines a los programas de Ingeniería de Sistemas e Ingeniería Electrónica	02-08-2019	24
Actores estratégicos afines al programa de Administración de Empresas	09-08-2019	18
Actores estratégicos afines a los programas de Negocios Internacionales y Contaduría Pública	12-08-2019	22
Actores estratégicos afines al programa de Cultura Física Deporte y Recreación	14-08-2019	13
Actores estratégicos afines a los programas de Ingeniería Mecánica e Ingeniería Industrial	20-08-2019	21
Actores estratégicos afines a los programas de Ingeniería Ambiental	21-08-2019	21
Candidatos Alcaldía de Tunja	02-09-2019	15
Candidatos Gobernación de Boyacá	03-09-2019	12
Total de Participantes		197

En el marco de esta fase, se contó con los siguientes documentos de análisis:

- » Plan Decenal de Educación.
- » Pactos Plan Nacional de Desarrollo 2018-2022.
- » Planes de Desarrollo Nacional y Regionales.
- » Benchmarking Institucional.
- » Boletín Estadístico Seccional 2018.

FASE 2: Análisis DOFA

Para la consolidación del diagnóstico de la seccional se realizaron diferentes grupos focales con la participación de los integrantes de la comunidad universitaria, con quienes se identificaron fortalezas, oportunidades, amenazas y debilidades, así como propuestas para la mejora continua; así:

TEMÁTICAS	PÚBLICO	FECHA	ASIS
	Representantes estudiantiles de Arquitectura e Ingeniería Civil	2/09/2019	49
	Representantes estudiantiles de Derecho	11/09/2019	38
Debilidades, fortalezas, propuestas de mejora para funciones sustantivas y servicios institucionales	Representantes estudiantiles de Cultura Física, Deporte y Recreación, Ingeniería Industrial, Ingeniería Electrónica	23/09/2019	28
	Representantes estudiantiles de Negocios Internacionales	24/09/2019	13
	Representantes estudiantiles de Administración de Empresas y Contaduría Pública	26/09/2019	34
	Representantes estudiantiles de Ingeniería Ambiental, Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Mecánica	27/09/2019	40
	Representantes docentes	30/09/2019	35
Debilidades, fortalezas y propuestas por línea del PIM	Consejo Asesor	1/10/2019	8
Oportunidades, amenazas y propuestas por líneas del PIM	Directores y coordinadores de procesos académicos y administrativos	3/10/2019	31
	Decanos Académicos, Directores de Departamentos Académicos e Institutos	4/10/2019	24
DOFA – Evangelización y Cultura. Docentes del Departamento de Humanidades		16/11/2019	25
	Total de Participantes		325

Documentos de análisis dentro del proceso:

- » Recomendaciones de los pares en los procesos de acreditación con el Ministerio de Educación Nacional y con el Centro Interuniversitario de Acreditación CINDA a través de su Instituto de Acreditación de Calidad – IAC.
- » Informe de cierre Plan General y Seccional de Desarrollo 2016-2019.
- » Líneas de mejoramiento institucional.

FASE 3: Consolidación de información

Dentro del proceso de Planeación, Desarrollo e Información Institucional se llevó a cabo la organización, selección y consolidación de la información recogida de los 522 participantes en las reuniones y grupos focales del Plan con insumos que superaban los 8.000 registros de información; lo anterior, teniendo en cuenta: el número de repitencias, la prioridad con relación al plan de desarrollo, las ideas innovadoras, las posibles soluciones a problemáticas actuales y el sentir de cada público participante.

El resultado, fue una gran matriz de aspectos de mejora y propuestas que el sector interno y externo manifestaron que se debían tener en cuenta en el nuevo plan de desarrollo.

FASE 4: Identificación de aspectos pendientes del Plan Seccional de Desarrollo 2016-2019

En reunión con los líderes de proceso, se llevó a cabo el cierre del Plan Seccional de Desarrollo 2016-2019, identificando con cada responsable las acciones pendientes que deberían quedar incluidas en el nuevo plan.

FASE 5: Priorización de propuestas (Junta Técnica)

Con el objetivo de priorizar la información recolectada, focalizar las líneas de trabajo de la seccional 2020-2022 y colaborar con la construcción del documento final; la Rectoría designó una junta técnica de 20 líderes que condensaban grandes procesos misionales; a saber:

Nombre	Procesos de Responsabilidad
Fr. Álvaro José Arango Restrepo O.P.	Direccionamiento General
Fr. Carlos Mario Alzate Montes, O.P.	Direccionamiento General
Fr. Héctor Mauricio Rodríguez Vargas, O.P.	Direccionamiento Administrativo
Fr. Ómar Orlando Sánchez Suárez, O.P.	Direccionamiento Académico
Fr. Fernando Cajicá Gamboa, O.P.	Direccionamiento Académico
Fr. Javier Aníbal Moreno Mojica, O.P.	Direccionamiento Académico y Bilingüismo
Lorena Daza López	Decanaturas Académicas
Susana Barreto	Posgrados
Clara Patricia Guzmán	Procesos Académicos
Sandra Consuelo Díaz Bello	Funciones Sustantivas
Laura Natalia Mesa	Funciones Adjetivas
Luis Fredy Sosa	Aseguramiento de la Calidad
Lisbeth Johana Cely Morales	Desarrollo Estudiantil y Bienestar Universitario
Diana Isabel Pulido Rojas	Campus Virtual
Lucero Galvis Cano	Gestión Legal
Lina Fernanda Ortega Morales	Gestión Humana
Ángela Rocío Chaparro Vargas	Departamentos Académicos
Alexia Garzón Ortega	Gestión Financiera
Alexander Gómez Chaparro	Gestión de Servicios de Apoyo e Infraestructura
Angélica Salazar	Gestión Documental y Sistemas de Información
Boris Orlando Hernández Bernal	Planeación Estratégica

FASE 6: Concreción de metas aspiracionales y acciones con cada líder de proceso

Con las propuestas definidas, se concretaron acciones específicas que la seccional debía implementar para el cumplimiento de las declaratorias institucionales; así, cada líder participó en la identificación de cada meta aspiracional y en afinar las acciones teniendo en cuenta su experticia y capacidades instaladas.

FASE 7: Articulación con el Plan General de Desarrollo

La Mesa Nacional de Planeación, Desarrollo e Información Institucional, tomando todos los documentos de referencia, realizó el análisis DOFA a través de 18 grupos focales Multicampus focalizados por cada proceso del mapa de procesos de la Universidad Santo Tomás dentro del Sistema de Gestión de Calidad; a partir de los resultados identificaron las grandes estrategias nacionales que fueron llevadas a consolidación, organización y decisión de la mesa de Rectores de sedes y seccionales realizada en el mes de noviembre de 2019; seguido, se realizaron los respectivos ajustes, confirmación con las mesas nacionales y definición de las estrategias del Plan General de Desarrollo con sus respectivas metas.

Posterior a eso, y con el trabajo adelantado, la Junta Técnica de la seccional consolidó la información del Plan General articulando las acciones determinadas a nivel seccional y dando ajuste a las nacionales que debían ser implementadas específicamente.

FASE 8: Desagregación, establecimiento de metas y construcción de indicadores paramétricos

La Junta Técnica y los líderes de proceso determinaron los indicadores y metas específicas del Plan Seccional de acuerdo con las capacidades instaladas y las metas rectorales.

FASE 9: Diseño y publicación

Con los insumos recogidos se procedió a la elaboración de toda la estrategia de comunicaciones para garantizar una efectiva socialización del Plan.



Principales líneas base



Las siguientes cifras tienen como objetivo presentar un panorama cuantitativo sobre la Universidad Santo Tomás Seccional Tunja, de acuerdo con el desarrollo y avance de las líneas del Plan Integral Multicampus PIM que se ha dado de manera previa a la construcción del Plan Seccional de desarrollo 2020-2022, constituyen en gran medida la línea base para el planteamiento de metas cuantitativas y un referente para valoración de la evolución institucional.

ÍTEM	VALOR	CORTE
LÍNEA 1		
Evangelización y Cultura		
Convivencias	30	10/12/2019
Participaciones en convivencias	1358	10/12/2019
Agentes de cambio	30	10/12/2019
LÍNEA 2		
Docencia		
Total docentes Seccional Tunja	336	10/12/2019
Docentes tiempo completo	271	10/12/2019
Docentes medio tiempo	41	10/12/2019
Docentes cátedra	24	10/12/2019
% Dedicación docente a la enseñanza – aprendizaje	66%	10/12/2019
% Dedicación docente investigación	18%	10/12/2019
% Dedicación docente proyección social	8%	10/12/2019
% Dedicación docente gestión administrativa	9%	10/12/2019
Promedio de evaluación docente (0-5)	4,72	9/12/2019
Docentes contratados a 11 y 12 meses	80	10/12/2019
% Cumplimiento Acuerdo 008/15	24%	10/12/2019
Docentes con doctorado	27	10/12/2019

ÍTEM	VALOR	CORTE
LÍNEA 3		
Investigación e Innovación		
Semilleros de investigación	19	2/12/2019
Total grupos de investigación	10	2/12/2019
Grupos Colciencias Categoría A1	1	2/12/2019
Grupos Colciencias Categoría A	0	2/12/2019
Grupos Colciencias Categoría B	5	2/12/2019
Grupos Colciencias Categoría C	0	2/12/2019
Grupos Colciencias Categoría D	0	2/12/2019
Grupos Colciencias Reconocidos	1	2/12/2019
Proyectos de investigación 2019	77	9/12/2019
Proyectos con contrapartida externa	6	11/12/2019
Contrapartidas externas 2019	\$ 337.982.753	11/12/2019
Investigadores con Índice H en Google Académico	92	11/12/2019
Docentes vinculados en redes de investigación	23	11/12/2019
Ediciones USTA		
Total Publicaciones	38	9/12/2019
Productos en proceso editorial	29	9/12/2019

ÍTEM	VALOR	CORTE	ÍTEM	VALOR	CORTE			
Responsabilidad Social Universitaria								
Proyectos de Proyección Social	45	12/12/2019	Convenios para movilidad nacional	8	25/11/2019			
Proyectos o programas cofinanciados	0	12/12/2019	Convenios para movilidad internacional gestionados por la Seccional Tunja	56	25/11/2019			
Beneficiarios de proyectos y actividades	10353	12/12/2019	Estudiantes de movilidad nacional entrante	5	25/11/2019			
Convenios interinstitucionales vigentes	266	12/12/2019	Estudiantes de movilidad nacional saliente	989	25/11/2019			
Total de docentes con horas de Proyección Social	195	12/12/2019	Total de movilidades internacionales docente y estudiantil	566	25/11/2019			
Total programas de educación continua	25	12/12/2019	Estudiantes movilidad internacional entrante	79	25/11/2019			
Total programas de educación continua con ingresos (\$)	12	12/12/2019	Estudiantes movilidad internacional saliente	248	25/11/2019			
Programas de emprendimiento cofinanciados	0	12/12/2019	Docentes movilidad nacional entrante	1	25/11/2019			
Contratos o licitaciones	0	12/12/2019	Docentes movilidad nacional saliente	182	25/11/2019			
Centros de Proyección Social	0	12/12/2019	Docentes movilidad internacional entrante	25	25/11/2019			
Asesorías y consultorías (Extensión)	4	12/12/2019	Docentes movilidad internacional saliente	31	25/11/2019			
Valor total de contratos por asesorías y consultorías (Extensión – SUMMA)	\$ 100.088.000	11/12/2019	Campus Virtual					
LÍNEA 4								
Oferta Académica								
Pregrados	12	9/12/2019	Cursos y aulas virtuales	2991	10/12/2019			
Especializaciones	12	9/12/2019	Campus Virtual (cursos, talleres, diplomados, etc.)	31	10/12/2019			
Maestrías	10	9/12/2019	LÍNEA 5					
Doctorados	1	9/12/2019	Estudiantes					
Acreditación de Programas								
Pregrados acreditables (cumplen condiciones)	2	9/12/2019	Total estudiantes Seccional Tunja	4363	2/12/2019			
Pregrados en proceso de acreditación	2	9/12/2019	Estudiantes de pre grado	3885	2/12/2019			
Pregrados acreditados	3	9/12/2019	Estudiantes de pos grado	478	2/12/2019			
Posgrados en proceso de acreditación	0	9/12/2019	Total de egresados Seccional Tunja	9959	9/12/2019			
Posgrados acreditados	0	9/12/2019	Egresados de pre grado	5947	9/12/2019			
Bilingüismo								
% Estudiantes - Nivel de Inglés C1-C2 (neos pre grado)	1,68%	6/09/2019	Egresados pos grado	4012	9/12/2019			
% Estudiantes - Nivel de Inglés B2 (neos pre grado)	2,31%	6/09/2019	Deserción					
% Estudiantes - Nivel de Inglés B1 (neos pre grado)	6,29%	6/09/2019	Deserción Pre grado Seccional Tunja	43,06%	9/12/2019			
% Estudiantes - Nivel de Inglés A2 (neos pre grado)	19,08%	6/09/2019	Deserción Pre grado MULTICAMPUS	47,64%	9/12/2019			
% Estudiantes - Nivel de Inglés A0-A1 (neos pre grado)	70,65%	6/09/2019	Deserción Especializaciones Seccional Tunja	8,46%	9/12/2019			

ÍTEM	VALOR	CORTE	ÍTEM	VALOR	CORTE
Bienestar Institucional					
% Cobertura actividades de bienestar - Estudiantes Pregrado	58%	5/12/2019	Árboles consumidos por gasto de papel (1 árbol = 16 resmas = 8333 hojas)	37	10/12/2019
% Cobertura actividades de bienestar - Estudiantes Posgrado	21%	5/12/2019	Consumo de agua (m3)	10797	10/12/2019
% Cobertura actividades de bienestar - Docentes	64%	5/12/2019	Consumo de energía (Kw/h)	294910	10/12/2019
% Cobertura actividades de bienestar - Administrativos	100%	5/12/2019	LÍNEA 6		
Personal Administrativo					
Total de aprendices SENA Seccional Tunja	22	10/12/2019	% Cumplimiento de estándares mínimos del Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo - GSST (Resolución 0312/2019)	84,75%	12/12/2019
Total de administrativos Seccional Tunja	204	10/12/2019	% Cumplimiento de la norma ISO 45001:2018 (Diagnóstico auditoría interna)	59,00%	12/12/2019
Frailes en Seccional Tunja	8	10/12/2019	Gestión Financiera		
Directivos Seccional Tunja	41	10/12/2019	Total Ingresos (Ejecución Presupuestal 97%)	\$ 46.467.022.889	30/09/2019
Coordinadores Seccional Tunja	11	10/12/2019	Total Egresos (Ejecución Presupuestal 76%)	\$ 31.344.737.986	30/09/2019
Profesionales Seccional Tunja	47	10/12/2019	Total Excedentes (Ejecución Presupuestal 230%)	\$ 15.122.284.903	30/09/2019
Auxiliares Seccional Tunja	97	10/12/2019	Total Inversiones (Ejecución Presupuestal 126%)	\$ 28.857.292.533	30/09/2019
Planta Física					
Metros cuadrados construidos	44.103 mts2	13/12/2019			
Metros cuadrados dedicados a enseñanza-aprendizaje	9362	13/12/2019			
% Metros cuadrados dedicados a enseñanza-aprendizaje	21%	13/12/2019			
Número de Campus	4	13/12/2019			
Número de Edificios	6	13/12/2019			
Aulas de clase y salas especiales	110	13/12/2019			
Salas de sistemas	10	13/12/2019			
Laboratorios	27	13/12/2019			



Este es nuestro plan 2020-2022







LÍNEA 1. Gobierno Consolidado y Fortalecido



Direccionar la Universidad Santo Tomás según lineamientos misionales como universidad inspirada en el pensamiento humanista cristiano de Tomás de Aquino, en la formulación y aplicación de las políticas y la toma de decisiones sostenibles desde el modelo Multicampus, así como su compromiso con el desarrollo de las regiones y del país.

Estrategia 1.1. Consolidar el modelo institucional de gobierno multicampus

Descripción: Definir, ajustar y establecer el modelo de gobierno Multicampus propio de la Universidad Santo Tomás, en correspondencia con las nuevas disposiciones del Estatuto Orgánico y la normatividad vigente.

META ASPIRACIONAL PSD TUNJA 2020-2022	No.	ACCIONES - OBJETIVOS	RESPONSABLES	PERIODO DE LOGRO
Garantizar la estabilidad institucional en medio de procesos de cambio (Procesos administrativos, clima organizacional, desarrollo humano).	T1.1.1.	Diseñar e implementar y apropiar un modelo de gestión del cambio para la Seccional Tunja.	Dirección de Planeación, Desarrollo e Información Institucional, Departamento de Comunicaciones, Departamento de Gestión del Talento Humano	2021-I
Lograr procesos de gestión académicos y administrativos, efectivos, divulgados y articulados.	T1.1.2.	Elaborar, implementar y realizar seguimiento de planes de acción para las Facultades y Departamentos Académicos articulados con el desarrollo institucional.	Dirección de Planeación, Desarrollo e Información Institucional	Trimestral
	T1.1.3.	Implementar una herramienta de uso común de seguimiento para los planes de acción seccionales.	Dirección de Planeación, Desarrollo e Información Institucional	2020-I
	T1.1.4.	Realizar ferias de proceso para fomentar la apropiación de la dinámica académica y administrativa en la comunidad universitaria.	Dirección de Planeación, Desarrollo e Información Institucional	Semestral
Identificar y administrar los riesgos en la gestión y proveer seguridad en la toma de decisiones de acuerdo con el cumplimiento los objetivos.	T1.1.5.	Realizar un plan de trabajo para la comunidad universitaria en aspectos preventivos, correctivos y de mejora en la gestión legal, de calidad, ambiental, así como de seguridad y salud en el trabajo de la Seccional Tunja.	Rectoría, Vicerrectoría Administrativa y Financiera, Oficina Jurídica, Coordinación de Gestión de Calidad, Coordinación de Gestión Ambiental, Coordinación de Seguridad y Salud en el Trabajo, Auditoría Interna, Decanos de División	Anual
	T1.1.6.	Establecer estrategias comunicacionales que faciliten la apropiación y socialización de los aspectos legales, de calidad, ambiental, así como de seguridad y salud en el trabajo, de relevancia institucional.	Rectoría, Oficina de Asesoría Jurídica, Coordinación de Gestión de Calidad, Coordinación de Gestión Ambiental, Coordinación de Seguridad y Salud en el Trabajo, Auditoría Interna, Departamento de Comunicaciones, Decanos de División	Semestral
Garantizar el seguimiento y evaluación de los procesos de manera articulada al Sistema de Gestión de Calidad	T1.1.7.	Diseñar e implementar un plan de trabajo que integre a la Oficina de Auditoría Interna con la Coordinación de Gestión de Calidad para garantizar el seguimiento interno de los procesos.	Rectoría, Oficina de Auditoría Interna, Coordinación de Gestión de Calidad	2020-II
	T1.1.8.	Definir e implementar un modelo de control interno en la Seccional Tunja.	Rectoría, Oficina de Auditoría Interna, Coordinación de Gestión de Calidad	2021-I
Revisar y analizar las incidencias y efectos de la aplicación del Estatuto Orgánico, en orden a un mejor direccionamiento general estratégico.	T1.1.9.	Elaborar un análisis de las incidencias y efectos de las disposiciones del Estatuto Orgánico de la Universidad, en orden a su revisión y propuesta de ajustes.	Secretaría General	Anual
	T1.1.10.	Revisar y re-elaborar la estructura orgánica de la Seccional Tunja de conformidad con las disposiciones del Estatuto Orgánico y el Modelo Institucional de Gobierno Multicampus.	Secretaría General	2020-II

Estrategia 1.2. Definir lineamientos y reglamentos que impactan la efectividad multicampus

Descripción: Identificar todos los documentos normativos que en su aplicación impactan la eficiencia en la gestión Multicampus de la Universidad, con el fin de revisarlos, actualizarlos, unificarlos, crearlos e implementarlos, para los casos que sea pertinente.

META ASPIRACIONAL PSD TUNJA 2020-2022	No.	ACCIONES - OBJETIVOS	RESPONSABLES	PERIODO DE LOGRO
Definir e implementar criterios institucionales en la contratación de docentes a 11 y 12 meses.	T1.2.1.	Definir institucionalmente los lineamientos de contratación de docentes a 11 y 12 meses, su necesidad, pertinencia y demás. (Derogación de Acuerdo 08 de 2015).	Rectoría, Vicerrectoría Académica, Vicerrectoría Administrativa y Financiera, Departamento de Gestión de Talento Humano, Unidad de Desarrollo Curricular y Formación Docente, Decanos de División	2020-I
Garantizar la apropiación de funciones y procedimientos en la Seccional Tunja y optimizar la prestación del servicio.	T1.2.2.	Socializar e implementar el Estatuto Administrativo de la Universidad.	Departamento de Gestión del Talento Humano	2020-II
	T1.2.3.	Socializar y actualizar de manera constante los manuales de funciones de los colaboradores de la Seccional Tunja.	Departamento de Gestión del Talento Humano	Continuo
	T1.2.4.	Estandarizar y socializar las funciones básicas por roles para los colaboradores operativos con el fin de garantizar la continuación del servicio institucional sin importar la rotación o ausencia del personal.	Departamento de Gestión del Talento Humano	2020-II
Construir e implementar nuevos códigos, políticas, lineamientos y manuales para la consolidación de un modelo institucional y participativo de gobierno Multicampus.	T1.2.5.	Participar en la construcción e implementación en la Seccional Tunja, del Código de Buen Gobierno Multicampus.	Secretaría General	2020-II
	T1.2.6.	Participar en la construcción e implementación en la Seccional Tunja de los lineamientos Multicampus para la comunicación de las políticas, los reglamentos, los acuerdos, y las decisiones de los cuerpos colegiados.	Secretaría General, Departamento de Comunicaciones	2020-I
	T1.2.7.	Participar en la construcción e implementación en la Seccional Tunja de los Manuales de funciones de representantes estudiantiles Pregrado y Posgrado	Unidad de Desarrollo Integral Estudiantil, Departamento de Promoción y Bienestar Institucional, Secretaría General, Facultades, Representantes Estudiantiles	2020-I



Estrategia 1.3. Fortalecer el relacionamiento estratégico de la Universidad Santo Tomás con el sector externo

Descripción: Fomentar y fortalecer los vínculos de la Universidad Santo Tomás con el sector externo en doble vía, para que impacte a la Universidad desde los cuerpos colegiados hasta la gestión académico-administrativa. Al interior, con el fin de enriquecer el conocimiento institucional, apropiar buenas prácticas y contar con miradas externas de expertos que apoyen la toma de decisiones, entre otros; y hacia el entorno de la Universidad para compartir el conocimiento generando al interior impactando y haciendo visible la Institución en el ámbito estatal, empresarial y social.

META ASPIRACIONAL PSD TUNJA 2020-2022	No.	ACCIONES - OBJETIVOS	RESPONSABLES	PERIODO DE LOGRO
Implementar estrategias que permitan posicionar la Seccional Tunja como un actor de alto impacto en el escenario regional.	T1.3.1.	Elaborar un análisis de actores estratégicos externos en el escenario regional.	Rectoría, Vicerrectoría Académica, Vicerrectoría Administrativa y Financiera, Secretaría General, Decanos de División, Dirección de Investigación e Innovación, Dirección de Responsabilidad Social Universitaria	2020-I
	T1.3.2.	Definir pertinencia, espacios y periodicidad de encuentros con los actores externos.	Rectoría, Vicerrectoría Académica, Vicerrectoría Administrativa y Financiera, Secretaría General, Decanos de División, Dirección de Investigación e Innovación, Dirección de Responsabilidad Social Universitaria	2020-I
	T1.3.3.	Definir los escenarios de participación estratégica en el contexto regional y participar activamente de dichos escenarios.	Rectoría, Vicerrectoría Académica, Vicerrectoría Administrativa y Financiera, Secretaría General, Decanos de División, Dirección de Investigación e Innovación, Dirección de Responsabilidad Social Universitaria	Semestral

Estrategia 1.4. Consolidar la regionalización de la Universidad Santo Tomás

Descripción: Consolidar la regionalización de la Universidad Santo Tomás, como una Universidad país, para que con su presencia en las diferentes regiones y en el marco de la responsabilidad social, pueda llevar educación y formación de calidad, investigación, innovación y proyección social al territorio colombiano.

META ASPIRACIONAL PSD TUNJA 2020-2022	No.	ACCIONES - OBJETIVOS	RESPONSABLES	PERIODO DE LOGRO
Propender que el actuar de la Seccional Tunja responda a las necesidades regionales.	T1.4.1.	Desarrollar un programa de cooperación para la ejecución de los planes de desarrollo de la administración municipal y departamental de acuerdo con las capacidades y servicios que posee la Seccional Tunja, del cual se derive la ejecución de proyectos, convenios, contratos, asesorías, consultorías entre otros.	Rectoría, Dirección de Planeación, Desarrollo e Información Institucional, Facultades, Dirección de Responsabilidad Social Universitaria, Dirección de Investigación e Innovación	2020-I
	T1.4.2.	Implementar la política Multicampus de regionalización.	Rectoría, Vicerrectoría Académica, Vicerrectoría Administrativa y Financiera	2020-II
	T1.4.3	Desarrollar convenios, licitaciones, asesorías, consultorías con entidades públicas y privadas del orden nacional y regional.	Rectoría, Dirección de Planeación, Desarrollo e Información Institucional, Facultades, Dirección de Responsabilidad Social Universitaria, Dirección de Investigación e Innovación	2020-I

Estrategia 1.5. Potencializar la gestión de la internacionalización de la Universidad Santo Tomás

Descripción: Implementar la política de internacionalización de la Universidad Santo Tomás, que se oriente a la consolidación de esta gestión estratégica, como función transversal a la docencia, la investigación y la proyección social, y precise lineamientos, estrategias y metas para el desarrollo de convenios estratégicos de cooperación internacional, la participación académica y administrativa en eventos de relevancia internacional, la transferencia de conocimiento y la movilidad internacional, así como el manejo de otras lenguas, la expansión de la oferta académica fuera del territorio colombiano y la vinculación de estudiantes y docentes extranjeros.

META ASPIRACIONAL PSD TUNJA 2020-2022	No.	ACCIONES - OBJETIVOS	RESPONSABLES	PERIODO DE LOGRO
Impulsar los procesos de internacionalización y socializar sus impactos y resultados.	T1.5.1.	Implementar en la seccional la Política de Internacionalización.	Dirección de Relaciones Internacionales - DRI	2020-II
	T1.5.2.	Desarrollar una estrategia de socialización de los procesos de internacionalización y sus novedades.	Dirección de Relaciones Internacionales - DRI, Departamento de Comunicaciones	2020-I
	T1.5.3.	Realizaranualmenteunapublicaciónde“Historiasdeinternacionalización”.	Dirección de Relaciones Internacionales - DRI, Ediciones USTA	Anual

Estrategia 1.6. La Universidad Santo Tomás como lugar de evangelización y misión apostólica

Descripción: Potenciar la Misión Apostólica de la Orden de Predicadores en Colombia, desde la Universidad Santo Tomás, entendida ésta como lugar privilegiado de predicación y anuncio del Evangelio desde los lineamientos de la constitución apostólica *Ex corde ecclesiae* de San Juan Pablo II y la Constitución Apostólica *Veritatis Gaudium* del Papa Francisco.

META ASPIRACIONAL PSD TUNJA 2020-2022	No.	ACCIONES - OBJETIVOS	RESPONSABLES	PERIODO DE LOGRO
Evangelizar la comunidad universitaria a través del ejercicio de la razón y de la fe y de la comprensión del fundamento Tomista contenido en el Proyecto Educativo Institucional PEI.	T1.6.1.	Implementar el Plan Nacional de Evangelización.	Dirección de Evangelización y Cultura, Decanos de División	2020-I
	T1.6.2.	Desarrollar cátedras opcionales inspiradas en las figuras modélicas dominicanas que se encuenen en el componente flexible del Currículo de la universidad.	Dirección de Evangelización y Cultura, Departamento de Humanidades, Decanos de División	2021-I
	T1.6.3.	Crear un programa de voluntariado universitario con fines pastorales.	Dirección de Evangelización y Cultura, Decanos de División	2021-I
	T1.6.4.	Crear una escuela de padres de familia con acciones específicas para extender la acción evangelizadora.	Dirección de Evangelización y Cultura, Decanos de División	2021-I
	T1.6.5.	Diseñar e implementar dos MOOC por año como estrategia para ampliar el alcance de la acción pastoral.	Dirección de Evangelización y Cultura, Campus Virtual, Decanos de División	2021-I
	T1.6.6.	Ampliar las estrategias de evangelización mediadas por las redes sociales.	Dirección de Evangelización y Cultura, Decanos de División	2021-I
	T1.6.7.	Participación en la construcción del título de pastoral universitaria en el proyecto educativo institucional PEI.	Dirección de Evangelización y Cultura, Departamento de Humanidades, Decanos de División	2021-I



LA INCLUSIÓN EN LA EDUCACIÓN SUPERIOR: SU ESPÍRITU Y MATERIA

Universidad Santa Teresa
17 al 21 de Febrero del
2020
Colombia

Rosario Opertti
Email:
rosarioopertti@gmail.com
Twitter: @OperttiRosario



LÍNEA 2. Compromiso con el Proyecto Educativo: docentes co-constructores de Universidad – País



Consolidar una comunidad docente de alta calidad, comprometida con el desarrollo humano y social de las regiones del país, en ambientes sustentables de justicia y paz, e impulsada desde el desarrollo del proyecto de formación y vida que propone la Universidad.



Estrategia 2.1. Consolidar el proyecto de formación integral multicampus para docentes tomasinos

Descripción: Fortalecer la Formación Integral Tomasina, la cualificación y los procesos de aprendizaje de los docentes a lo largo de su carrera en la Universidad, por medio de una ruta de formación integral, enfocada en la innovación disciplinar, didáctica y pedagógica, que sea diseñada a la medida de las necesidades, propósitos y requerimientos institucionales, en correspondencia con el perfil del docente tomasino; todo esto con el propósito de aportar al desarrollo humano y social de las regiones del país y otros contextos culturalmente diversos.

META ASPIRACIONAL PSD TUNJA 2020-2022	No.	ACCIONES - OBJETIVOS	RESPONSABLES	PERIODO DE LOGRO
Implementar la Escuela de Formación Integral Tomista como escenario de cualificación docente.	T2.1.1.	Establecer líneas y acciones de la Escuela de Formación Integral Tomista.	Unidad de Desarrollo Curricular y Formación Docente, Centro de Estudios Enrique Lacordaire	2020-I
	T2.1.2.	Definir e implementar un plan de acción para el Centro de Estudios Enrique Lacordaire.	Unidad de Desarrollo Curricular y Formación Docente, Departamentos Académicos, Centro de Estudios Enrique Lacordaire	2020-I
	T2.1.3.	Generar e implementar un Plan de Formación Docente anual para garantizar la pertinencia y efectividad del ejercicio docente. Lo anterior en los siguientes ejes: Alfabetización digital, bilingüismo, pedagogía y didáctica, gestión académica, Saber PRO, Sistema de Evaluación de los aprendizajes SEA. (Ejemplo: TIC, TAC TEP, gamificación, construcción de OVAS, tutor virtual, manejo de los tableros interactivos y nuevas tecnologías en el aula.).	Unidad de Desarrollo Curricular y Formación Docente, Campus Virtual, Instituto de Lenguas Fray Bernardo de Lugo O.P., Facultades, Unidad de Desarrollo Integral Estudiantil – UDIÉS, Centro de Estudios Enrique Lacordaire	Anual
	T2.1.4.	Realizar diagnóstico y divulgación de experiencias pedagógicas significativas implementadas en las aulas de clase (Centro de Estudios Enrique Lacordaire).	Centro de Estudios Enrique Lacordaire	Anual
	T2.1.5.	Diseñar e implementar un curso permanente de inducción al pensamiento y pedagogía dominicano-tomista que incluya un diagnóstico de las prácticas pedagógicas durante el semestre.	Unidad de Desarrollo Curricular y Formación Docente, Campus Virtual, Centro de Estudios Enrique Lacordaire	2021-I
	T2.1.6.	Implementar pedagogías innovadoras privilegiando clases espejo, encuentros sincrónicos o de realidad aumentada en todos los programas académicos.	Unidad de Desarrollo Curricular y Formación Docente, Facultades, Departamentos Académicos, Campus Virtual, Centro de Estudios Enrique Lacordaire	Semestral
	T2.1.7.	Establecer Cátedras Magistrales docentes como escenarios de debate permanente sobre temas actuales de tipo académicos y de contexto.	Unidad de Desarrollo Curricular y Formación Docente, Facultades, Departamentos Académicos, Centro de Estudios Enrique Lacordaire	Semestral

Estrategia 2.2. Implementar la actualización del Estatuto Docente

Descripción: Garantizar que las disposiciones aprobadas en la actualización del Estatuto Docente se implementen en la Sede Principal y las diferentes Seccionales y Sedes, con el propósito de incrementar la producción académica y la permanencia con bienestar de los docentes, desde un concepto de carrera docente en la Universidad Santo Tomás.

META ASPIRACIONAL PSD TUNJA 2020-2022	No.	ACCIONES - OBJETIVOS	RESPONSABLES	PERIODO DE LOGRO
Impulsar el desarrollo profesional de los docentes acorde a las disposiciones del nuevo Estatuto Docente.	T2.2.1.	Socializar e implementar el nuevo Estatuto Docente.	Unidad de Desarrollo Curricular y Formación Docente	2022-I
	T2.2.2.	Evaluar el impacto financiero resultado de los compromisos institucionales adquiridos a partir del nuevo Estatuto Docente.	Unidad de Desarrollo Curricular y Formación Docente, Departamento de Contabilidad, Departamento de Sindicatura y Oficina de Presupuesto	2022-I

Estrategia 2.3. Asegurar una gestión docente en correspondencia con los desafíos y proyectos de la institución

Descripción: Ajustar los lineamientos nacionales de nómina y los mecanismos para el registro, seguimiento y verificación de los planes de trabajo docente, con criterios de optimización y priorización del tiempo docente hacia fines asociados fundamentalmente al desarrollo, innovación y articulación de las funciones sustantivas.

META ASPIRACIONAL PSD TUNJA 2020-2022	No.	ACCIONES - OBJETIVOS	RESPONSABLES	PERIODO DE LOGRO
Lograr la coherencia y efectividad de la planeación académica con los perfiles docentes.	T2.3.1.	Establecer e implementar el protocolo para la vinculación y caracterización de las competencias del docente de manera previa a la decisión sobre su contratación y continuidad.	Facultades, Departamentos Académicos, Departamento de Gestión del Talento Humano, Unidad de Desarrollo Curricular y Formación Docente, Decanos de División	Continuo
	T2.3.2.	Consolidar un equipo de docentes cualificado en pregrado y posgrado que sean facilitadores en los procesos de virtualización académica.	Facultades, Departamentos Académicos, Unidad de Desarrollo Curricular y Formación Docente, Campus Virtual.	2020-1
Articular disciplinariamente a los Departamentos Académicos con las Facultades.	T2.3.3.	Integrar los Departamentos Académicos en los comités curriculares de cada facultad, en los procesos de actualización de concreciones curriculares (Syllabus, PEP y PAP) y proyección de acciones conjuntas en funciones sustantivas.	Unidad de Desarrollo Curricular y Formación Docente, Facultades, Departamentos Académicos	Continuo

Estrategia 2.4. Fortalecer el relacionamiento docente a nivel multicampus e internacional

Descripción: Generar redes de trabajo colaborativo y proyectos Multicampus entre los docentes tomasinos de pregrado y posgrado, que potencien las fortalezas del cuerpo docente de la Universidad Santo Tomás y de igual forma el trabajo con docentes expertos y en áreas especializadas a nivel nacional e internacional.

META ASPIRACIONAL PSD TUNJA 2020-2022	No.	ACCIONES - OBJETIVOS	RESPONSABLES	PERIODO DE LOGRO
Garantizar la participación efectiva de la Seccional Tunja en el desarrollo de proyectos a nivel Multicampus.	T2.4.1.	Establecer redes de trabajo colaborativo entre docentes de Facultades afines a nivel Multicampus que desarrollen mínimo 1 proyecto anual en torno a las funciones sustantivas.	Vicerrectoría Académica, Facultades	Anual
Proyectar la función sustantiva de Docencia a escenarios de orden nacional e internacional.	T2.4.2	Consolidar un equipo de docentes nacionales e internacionales que orienten espacios académicos a través de las herramientas del campus virtual.	Facultades, Departamentos Académicos, Unidad de Desarrollo Curricular y Formación Docente, Campus Virtual.	2020-II

Estrategia 2.5. Fortalecer el bienestar de los docentes tomasinos

Descripción: Asegurar espacios y estrategias orientadas al desarrollo integral del docente, desde las áreas profesional y personal, y al mejoramiento de su calidad de vida, a partir de las diferentes dimensiones de la permanencia con bienestar en la institución.

META ASPIRACIONAL PSD TUNJA 2020-2022	No.	ACCIONES - OBJETIVOS	RESPONSABLES	PERIODO DE LOGRO
Promover espacios que garanticen el bienestar físico, emocional y espiritual de los docentes de la institución.	T2.5.1.	Diseñar e implementar un plan de bienestar anual con acciones en modalidad presencial y virtual, que responda a las expectativas de los docentes.	Departamento de Promoción y Bienestar Institucional, Dirección de Evangelización y Cultura	Anual

Estrategia 2.6. Implementar la metaevaluación docente multicampus

Descripción: Garantizar que la evaluación docente en la Universidad Santo Tomás parte de reflexiones sobre las nuevas y mejores formas de abordar esta tarea crucial para el proceso formativo de la Universidad, la cual permita: evidenciar resultados en torno al desempeño docente; reconocer la eficacia de los métodos de la enseñanza y para el aprendizaje; planear la organización física y administrativa del acto educativo y utilizar adecuadamente las tecnologías, entre otros aspectos, inherentes al proceso pedagógico-formativo.

META ASPIRACIONAL PSD TUNJA 2020-2022	No.	ACCIONES - OBJETIVOS	RESPONSABLES	PERIODO DE LOGRO
Garantizar el uso de la evaluación docente como mecanismo de toma de decisiones en planes de mejoramiento y contratación.	T2.6.1.	Implementar un Sistema de registro y seguimiento al Plan de Trabajo Docente, enmarcado en el cumplimiento de los lineamientos de nómina.	Unidad de Desarrollo Curricular y Formación Docente, Departamento de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones - TIC, Facultades, Departamentos Académicos	2021-1
	T2.6.2.	Desarrollar un diagnóstico sobre desempeño pedagógico y didáctico de los docentes en las semanas 6 y 15 del semestre académico.	Unidad de Desarrollo Curricular y Formación Docente, Centro de Estudios Enrique Lacordaire, Facultades, Departamentos Académicos	Semestral
	T2.6.3.	Implementar el seguimiento a Planes de Mejora docente a partir de los resultados de la evaluación integral.	Unidad de Desarrollo Curricular y Formación Docente, Comité de Continuidad Docente, Facultades, Departamentos Académicos	Continuo







LÍNEA 3. Proyección Social e Investigación Pertinentes



Focalizar y articular la investigación y la proyección social de la Universidad Santo Tomás con pertinencia, visibilidad e impacto regional, nacional y global.



Estrategia 3.1. Consolidar el actuar de la Universidad Santo Tomás con el sector externo acorde a las necesidades del país

Descripción: Enfocar las acciones de las Unidades de Responsabilidad Social Universitaria, así como Investigación e Innovación, como eje transversal del quehacer universitario, impactando en la transformación social, y mejorando la visibilidad de la Universidad Santo Tomás en el entorno.

META ASPIRACIONAL PSD TUNJA 2020-2022	No.	ACCIONES - OBJETIVOS	RESPONSABLES	PERIODO DE LOGRO
Validar la pertinencia, desarrollo y efectividad de los convenios suscritos por la Seccional Tunja. Ser pertinentes en el contexto con el desarrollo de las estrategias de Proyección Social.	T3.1.1.	Crear hojas de vida de los convenios para realizar el respectivo seguimiento.	Oficina de Asesoría Jurídica	2020-I
	T3.1.2.	Elaborar e implementar un procedimiento de seguimiento a convenios.	Oficina de Asesoría Jurídica	2020-I
	T3.1.3.	Realizar un análisis anual sobre la pertinencia de los convenios suscritos por la Seccional Tunja, de acuerdo con el seguimiento de cada uno.	Oficina de Asesoría Jurídica	Anual
	T3.1.4.	Definir un listado de productos que sean categorizables en Colciencias como resultado de los ejercicios de Proyección Social.	Dirección de Responsabilidad Social Universitaria	Anual
	T3.1.5.	Incluir los ejes de trabajo de los planes de desarrollo departamental y municipal dentro de la convocatoria interna de proyectos de Proyección Social.	Dirección de Responsabilidad Social Universitaria	Anual
	T3.1.6.	Definir e implementar lineamientos en la seccional Tunja para la medición del impacto en los procesos de Proyección Social.	Dirección de Responsabilidad Social Universitaria	2020-II
	T3.1.7.	Definir e implementar lineamientos para la creación de consultorios.	Dirección de Responsabilidad Social Universitaria	2020-I
	T3.1.8.	Diseñar e implementar un plan de marketing para los servicios de los consultorios.	Dirección de Responsabilidad Social Universitaria, Departamento de Comunicaciones	2020-I
	T3.1.9.	Crear un Centro de Proyección Social.	Dirección de Responsabilidad Social Universitaria	2021-I
	T3.1.10.	Crear un observatorio de responsabilidad social, investigación y gestión empresarial para la región	Dirección de Investigación e Innovación, Dirección de Responsabilidad Social Universitaria	2021-II

Estrategia 3.2. Potenciar el desarrollo institucional a través de asesorías y consultorías, emprendimiento y educación continua

Descripción: Impulsar los proyectos de educación continua, emprendimiento, asesorías y consultorías como escenarios de respuesta a las necesidades del entorno y alternativa en la diversificación de ingresos.

META ASPIRACIONAL PSD TUNJA 2020-2022	No.	ACCIONES - OBJETIVOS	RESPONSABLES	PERIODO DE LOGRO
Incrementar los ingresos por conceptos de educación continua, emprendimiento, asesorías y consultorías.	T3.2.1.	Reestructurar el proceso de matrícula a los cursos de educación continua para hacerlos virtuales.	Dirección de Responsabilidad Social Universitaria, Registro y Control, Sindicatura, Admisiones y Mercadeo.	2021-I
	T3.2.2.	Diseñar e implementar un plan de marketing para los servicios de asesoría, consultoría y educación continua de la Seccional Tunja.	Dirección de Responsabilidad Social Universitaria, Facultades, Departamento de Comunicaciones	2020-II
	T3.2.3	Actualizar e implementar lineamientos para el proceso de certificación (impresa y digital) de curso, eventos, seminarios, entre otros.	Dirección de Responsabilidad Social Universitaria, Facultades, Departamento de Comunicaciones	2020-II

META ASPIRACIONAL PSD TUNJA 2020-2022	No.	ACCIONES - OBJETIVOS	RESPONSABLES	PERIODO DE LOGRO
Incrementar los ingresos por conceptos de educación continua, emprendimiento, asesorías y consultorías.	T3.2.4.	Realizar un proceso de identificación y caracterización de necesidades de formación del sector externo.	Dirección de Responsabilidad Social Universitaria	2020-I
	T3.2.5.	Diseñar e implementar un plan con el fin de promover escenarios de <i>networking, coworking y hackathon</i> para el fomento de proyectos de emprendimiento con el sector empresarial, solidario y financiero.	Dirección de Responsabilidad Social Universitaria, Facultades	2020-II
	T3.2.6.	Ofrecer cursos preuniversitarios y en Saber 11 para las diferentes instituciones educativas del departamento.	Dirección de Responsabilidad Social Universitaria, Facultades, Departamentos Académicos	2021-I
	T3.2.7.	Gestionar la realización de procesos de educación permanente en convenio con otras Universidades e instituciones.	Dirección de Responsabilidad Social Universitaria, Facultades, Departamentos Académicos	2020-II
	T3.2.8.	Implementar estrategias para el desarrollo de empresas de base Tecnológica Startups y Spin Off	Dirección de Responsabilidad Social Universitaria, Facultades, Departamentos Académicos	Continuo
	T3.2.9.	Desarrollar programas de formación continua dirigidos a empresas y entidades de orden público y privado.	Dirección de Responsabilidad Social Universitaria, Facultades, Departamentos Académicos	Continuo
	T3.2.10.	Desarrollar programas de formación para preparación de exámenes de certificación especializados (ejemplo: PMP, CISCO, TOEFL, entre otros.)	Dirección de Responsabilidad Social Universitaria, Facultades, Departamentos Académicos	Continuo

Estrategia 3.3. Consolidar la producción científica con visibilidad e impacto internacional en el marco de las buenas prácticas científicas

Descripción: Promover desde los escenarios pedagógicos, curriculares y proyección social hasta la cooperación académica internacional, la construcción de comunidades del saber, la práctica, el conocimiento, la transformación, la investigación e innovación.

META ASPIRACIONAL PSD TUNJA 2020-2022	No.	ACCIONES - OBJETIVOS	RESPONSABLES	PERIODO DE LOGRO
Fomentar el desarrollo tecnológico en investigación e innovación.	T3.3.1.	Definir e implementar un Sistema de Información adecuado para la gestión de la investigación en la Seccional Tunja. (Herramienta).	Dirección de Investigación e Innovación	2022-II
	T3.3.2.	Crear un instituto de investigación reconocido que permita articular la docencia, la investigación y la proyección social.	Dirección de Investigación e Innovación	2021-I
	T3.3.3.	Incrementar el número de productos de desarrollo tecnológico e innovación.	Dirección de Investigación e Innovación, Facultades, Departamentos Académicos	2022-II
	T3.3.4.	Vincular doctores investigadores como líderes de gestión de la investigación. (Gestión de proyectos externos, convenios, participación en redes, alianzas con el sector externo).	Dirección de Investigación e Innovación, Facultades, Departamentos Académicos, Dirección de Responsabilidad Social Universitaria	Continuo
	T3.3.5.	Implementar un plan de trabajo para la gestión externa de la investigación.	Dirección de Investigación e Innovación	2020-II
	T3.3.6.	Incrementar el número de proyectos de investigación en cooperación con el sector externo.	Dirección de Investigación e Innovación, Facultades, Departamentos Académicos	Continuo
	T3.3.7.	Implementar el Sistema de Investigación Multicampus en la Seccional Tunja.	Dirección de Investigación e Innovación	2022-I

Estrategia 3.4. Desarrollar el modelo de gestión de la investigación e innovación, transferencia del conocimiento y el patrimonio intelectual de la Universidad Santo Tomás

Descripción: Fortalecer acciones que permitan el uso, apropiación, circulación, comunicación y transferencia del conocimiento con todo tipo de instituciones, así como con el Sector Público y Privado a nivel mundial, para promover y proteger los productos de investigación e innovación y el patrimonio intelectual de la Universidad Santo Tomás en el desarrollo de las funciones universitarias y en los procesos, procedimientos y productos que se deriven de la generación de nuevo conocimiento, la apropiación social del mismo, el desarrollo tecnológico, la innovación, la formación de recurso humano, así como escenarios de difusión de la ciencia abiertos disponibles en repositorios nacionales e internacionales que permitan el uso público de la información.

META ASPIRACIONAL PSD TUNJA 2020-2022	No.	ACCIONES - OBJETIVOS	RESPONSABLES	PERIODO DE LOGRO
Diversificar las estrategias de visibilización y divulgación de los productos de la Seccional Tunja a nivel nacional e internacional.	T3.4.1.	Realizar un catálogo de publicaciones anual.	Ediciones USTA	Anual
	T3.4.2.	Desarrollar e implementar un plan de marketing de las publicaciones del Departamento de Ediciones USTA.	Ediciones USTA, Departamento de Comunicaciones	2020-I
	T3.4.3.	Identificar una red de publicaciones internacional para afiliarse y mejorar los procesos de visibilidad de los productos.	Ediciones USTA	2021-I
Fortalecer los procesos editoriales de la Universidad Santo Tomás a nivel Multicampus.	T3.4.4.	Participar en la consolidación Multicampus de las diferentes Editoriales de la Universidad Santo Tomás.	Mesa Multicampus de Editorial	2021-II

Estrategia 3.5. Formar en capacidades en ciencia, tecnología e innovación para la investigación pertinente

Descripción: Fomentar el espíritu científico, el pensamiento crítico, la creatividad, la imaginación y la inventiva para la cultura científica en el desarrollo de estrategias pedagógicas, Ciencia Tecnología e Innovación que promuevan la valoración social de la ciencia, la tecnología y la innovación desde las primeras etapas de la vida con la vinculación efectiva de estudiantes y graduados en los campos de acción, programas, proyectos, grupos y líneas de investigación de la Universidad.

META ASPIRACIONAL PSD TUNJA 2020-2022	No.	ACCIONES - OBJETIVOS	RESPONSABLES	PERIODO DE LOGRO
Crear capacidades en ciencia, tecnología e innovación (Ctel) en la Seccional Tunja.	T3.5.1.	Incrementar el porcentaje de vinculación de los trabajos de grado de los pregrados y posgrados a los grupos de investigación.	Dirección de Investigación e Innovación, Facultades, Departamentos Académicos	Anual
	T3.5.2.	Abrir espacios de socialización de los trabajos de posgrado con los pregrados.	Dirección de Investigación e Innovación, Facultades	Anual
	T3.5.3.	Desarrollar e implementar un Plan Padrino de docentes investigadores a estudiantes de maestría para facilitar los procesos investigativos.	Dirección de Investigación e Innovación, Facultades, Departamentos Académicos	Anual

META ASPIRACIONAL PSD TUNJA 2020-2022	No.	ACCIONES - OBJETIVOS	RESPONSABLES	PERIODO DE LOGRO
Crear capacidades en ciencia, tecnología e innovación (Ctel) en la Seccional Tunja.	T3.5.4.	Crear e implementar un Programa de formación a investigadores (Competencias en vigilancia tecnológica, uso de TIC, CTel).	Dirección de Investigación e Innovación, Facultades, Departamentos Académicos, Ediciones USTA	2021-I
	T3.5.5.	Consolidar un semillero de investigación internacional.	Dirección de Investigación e Innovación, Facultades, Departamentos Académicos, Dirección de Relaciones Internacionales - DRI	2021-II
Fomentar el desarrollo de capacidades en investigación a través de la apropiación social del conocimiento a nivel nacional e internacional.	T3.5.6.	Desarrollar proyectos o líneas de investigación sobre problemáticas internas.	Dirección de Investigación e Innovación, Facultades, Dirección de Responsabilidad Social Universitaria	2020-II
	T3.5.7.	Conformación de una línea, un grupo y un semillero en temas de justicia, paz y reconciliación.	Dirección de Investigación e Innovación, Departamento de Humanidades, Facultad de Derecho, Dirección de Responsabilidad Social Universitaria	2020-II
	T3.5.8.	Realizar investigaciones en cooperación internacional.	Dirección de Investigación e Innovación, Facultades, Departamentos Académicos, Dirección de Relaciones Internacionales - DRI	2021-II
	T3.5.9.	Crear un programa de niños, niñas y adolescentes para fomentar las capacidades en ciencia, tecnología e innovación.	Dirección de Investigación e Innovación, Dirección de Responsabilidad Social Universitaria, Facultades, Departamentos Académicos	2021-I

3.6. Desarrollar la formación 8 / 80: educación para toda la vida

Descripción: Implementar programas de formación en contextos de escuela, familia, comunidad o lugar de trabajo orientados al desarrollo de habilidades, competencias y aprendizajes para toda la vida.

META ASPIRACIONAL PSD TUNJA 2020-2022	No.	ACCIONES - OBJETIVOS	RESPONSABLES	PERIODO DE LOGRO
Adecuar la oferta de servicios de la Seccional Tunja dirigidos a población de diversos rangos de edad.	T3.6.1.	Ofertar espacios de formación gratuita en modalidad virtual dirigidos a la comunidad externa.	Dirección de Responsabilidad Social Universitaria, Departamento de Admisiones y Mercadeo, Facultades	2020-I
	T3.6.2.	Diseñar y ofertar servicios para el aprovechamiento del tiempo libre dirigido a la población adulta de acuerdo con un análisis de demanda y expectativas.	Dirección de Responsabilidad Social Universitaria, Departamento de Admisiones y Mercadeo, Facultades	2020-II
	T3.6.3.	Ofertar espacios de formación presencial dirigidos a adultos mayores y niños entre los 8 y 15 años.	Dirección de Responsabilidad Social Universitaria, Departamento de Admisiones y Mercadeo, Facultades	2020-II







LÍNEA 4.

Fortalecimiento de las regiones desde una oferta académica de alta calidad Multicampus



Consolidar y diversificar la oferta académica de alta calidad Multicampus, en sus modalidades, niveles y metodologías, potenciando fortalezas y aprovechando recursos, experiencias y oportunidades regionales.

Estrategia 4.1. Innovar en la gestión y el desarrollo curricular

Descripción: Desarrollar estrategias de innovación curricular que respondan ante un espectro internacional, así como a las particularidades y demandas de región, y estén articuladas con las formas modernas de aprendizaje y el aprovechamiento de las tecnologías, a fin de orientar el diseño y desarrollo curricular de la oferta académica, en articulación con el sector productivo.

META ASPIRACIONAL PSD TUNJA 2020-2022	No.	ACCIONES - OBJETIVOS	RESPONSABLES	PERIODO DE LOGRO
Generar un proceso de apropiación e implementación del Sistema de Evaluación de Aprendizajes - SEA.	T4.1.1.	Desarrollar e implementar un plan de formación para apropiación del SEA.	Unidad de Desarrollo Curricular y Formación Docente, Facultades, Departamentos Académicos	2020-I
	T4.1.2.	Evaluar periódicamente las acciones planteadas en torno al SEA (Seguimiento a syllabus y aplicación de pruebas inicial, intermedia y de egreso).	Unidad de Desarrollo Curricular y Formación Docente, Facultades, Departamentos Académicos	Semestral
Promover la mejora continua de los resultados en las pruebas Saber Pro.	T4.1.3.	Diseñar e implementar un plan de acción para el Comité Saber Pro que conduzca a mejorar el desempeño de los estudiantes en el examen de estado.	Unidad de Desarrollo Integral Estudiantil - UDIES	2020-I
	T4.1.4.	Crear e implementar un Plan de incentivos para los estudiantes con alto desempeño en las pruebas Saber PRO con el fin de promover mejores resultados.	Unidad de Desarrollo Integral Estudiantil - UDIES, Facultades	2020-II
	T4.1.5.	Implementar un programa de formación en lecto-escritura para la comunidad universitaria.	Departamento de Humanidades y Formación Integral	2020-II
Promover metodologías de enseñanza-aprendizaje que respondan a los desafíos actuales en materia de educación.	T4.1.6.	Implementar proyectos de aula desde las estrategias didácticas como medio de integración de los espacios académicos disciplinarios, flexibles y de núcleo básico en donde se evalúen múltiples competencias.	Vicerrectoría Académica, Facultades	2021-I
	T4.1.7.	Desarrollar aulas virtuales interactivas en las que se garantice la participación permanente de los estudiantes.	Facultades, Campus Virtual	Semestral
	T4.1.8.	Vincular actores del sector externo (empresarios-empleadores) en los procesos de evaluación-actualización curricular.	Unidad de Desarrollo Curricular y Formación Docente, Facultades	2021-II

Estrategia 4.2. Consolidar el sistema académico integrado multicampus de la Universidad Santo Tomás - “Unidad en la diversidad”

Descripción: Consolidar el Sistema Académico Integrado Universidad Santo Tomás, a partir de la articulación de las funciones universitarias, en el marco de la identidad institucional, el aseguramiento de la alta calidad y el reconocimiento de la diversidad regional, con el fin de promover la formación para la vida, desde diversos ambientes sostenibles e incluyentes para la construcción de paz.

META ASPIRACIONAL PSD TUNJA 2020-2022	No.	ACCIONES - OBJETIVOS	RESPONSABLES	PERIODO DE LOGRO
Generar una oferta académica virtual que responda a las necesidades Multicampus.	T4.2.1.	Diseñar e implementar mínimo un espacio académico en modalidad virtual.	Campus Virtual, Facultades	2021-I
Promover la flexibilidad, movilidad, regionalización y ampliación de cobertura de la oferta académica de la Seccional Tunja.	T4.2.2.	Ampliar la cobertura de programas de pregrado y posgrado a ciudades del País como Yopal, Cúcuta, Valledupar, San Gil, entre otras.	Unidad de Desarrollo Curricular y Formación Docente, Facultades, Unidad de Análisis de Mercado, Coordinaciones CAU Regionales (Chiquinquirá, Duitama, Yopal)	2020-II

Estrategia 4.3. Ampliar las fronteras académicas en el nivel de pregrado para las modalidades presencial, virtual, a distancia y dual

Descripción: Revisar, ajustar, identificar, estructurar e implementar una oferta académica estratégica en pregrado y en las diferentes modalidades y niveles, bajo el modelo Multicampus y los registros calificados únicos, para el desarrollo social y económico del país y sus regiones, en el marco de los retos de la cuarta revolución industrial y a las tendencias, regionales, nacionales e internacionales de la educación superior.

META ASPIRACIONAL PSD TUNJA 2020-2022	No.	ACCIONES - OBJETIVOS	RESPONSABLES	PERIODO DE LOGRO
Diversificar la oferta académica de la Seccional Tunja en modalidad b-learning y virtual.	T4.3.1.	Realizar una caracterización semestral sobre creación de contenidos virtuales y habilidades tecnológicas de los docentes.	Campus Virtual, Facultades, Departamentos académicos.	Semestral
	T4.3.2.	Crear programas virtuales de pregrado y posgrado.	Campus Virtual, Unidad de Análisis de Mercado, Facultades	2022-II
	T4.3.3.	Definir e implementar los lineamientos para la conformación de un equipo de Tutores virtuales de la Seccional Tunja.	Unidad de Desarrollo Curricular y Formación Docente, Facultades y Campus Virtual, Unidad de Análisis de Mercado	2020-II
	T4.3.4.	Consolidar una oferta de cursos por créditos académicos dirigidos a la comunidad Tomásina o externa con posibilidad de homologación.	Unidad de Desarrollo Curricular y Formación Docente, Facultades, Campus Virtual.	2021-II
Propiciar alianzas estratégicas para fomentar las dobles titulaciones en los programas de pregrado y posgrados.	T4.3.5.	Generar un plan de acción para establecer convenios de dobles titulaciones con IES internacionales y entidades interesadas.	Oficina Jurídica, Unidad de Desarrollo Curricular y Formación Docente, Facultades, Dirección de Relaciones Internacionales - DRI	2022-II
Garantizar procesos oportunos y pertinentes con relación a los análisis de mercado y de pertinencia dentro de los procesos de creación de programas académicos.	T4.3.6.	Definir e implementar un plan de trabajo para la Unidad de Análisis de Mercado.	Vicerrectoría Académica	2020-I
	T4.3.7.	Definir el alcance, procesos y procedimientos de la unidad de mercado.	Unidad de Análisis de Mercadeo	2020-I
	T4.3.8.	Establecer un plan de elaboración de estudios de mercado que responda de manera oportuna los requerimientos de las Facultades.	Unidad de Análisis de Mercadeo	2020-I

Estrategia 4.4. Reestructurar la oferta académica de programas de posgrados en las modalidades presencial, virtual, a distancia y dual

Descripción: Consolidar y establecer el posicionamiento de la oferta de programas de posgrados pertinentes, competitivos y sostenibles financieramente, en alianza con el estado, la empresa y la sociedad en regiones, a través de la realización de un plan estratégico de marketing y la revisión de los procesos académicos, administrativos y financieros.

META ASPIRACIONAL PSD TUNJA 2020-2022	No.	ACCIONES - OBJETIVOS	RESPONSABLES	PERIODO DE LOGRO
Fortalecer la articulación de los programas de pregrado con posgrados.	T4.4.1.	Establecer la periodicidad en la aplicación y seguimiento de la evaluación curricular, PEP y PAP para los programas académicos.	Unidad de Desarrollo Curricular y Formación Docente	Anual
	T4.4.2.	Reestructurar la gestión de los programas de posgrado en articulación con los programas de pregrado.	Vicerrectoría Académica, Facultades	2020-II
	T4.4.3.	Implementar espacios transversales dirigidos a estudiantes de pregrado y posgrado, mediados por las plataformas virtuales.	Vicerrectoría Académica, Unidad de Desarrollo Curricular y Formación Docente, Facultades	2021-I

Estrategia 4.5. Consolidar estrategias para el tránsito de estudiantes entre los niveles de formación media y superior

Descripción: Diseñar e implementar diversas rutas curriculares y administrativas que faciliten la transición a la educación superior, de estudiantes de los niveles de educación básica, media, normalista superior, técnica, tecnológica y de educación para el trabajo a la formación profesional.

META ASPIRACIONAL PSD TUNJA 2020-2022	No.	ACCIONES - OBJETIVOS	RESPONSABLES	PERIODO DE LOGRO
Diversificar efectivamente las estrategias para incrementar la inscripción y matrícula de estudiantes.	T4.5.1.	Ampliar el alcance de las jornadas de "Open Campus" en las que se incluya actividades culturales, lúdicas, deportivas y académicas.	Departamento de Admisiones y Mercadeo, Facultades, Departamentos Académicos	2020-II
	T4.5.2.	Generar e implementar un plan de marketing digital para la promoción de la oferta educativa de la Seccional Tunja.	Departamento de Admisiones y Mercadeo, Unidad de Análisis de Mercado	2021-I
	T4.5.3.	Realizar jornadas de capacitación sobre mercadeo a los docentes con asignación de horas nómina al proceso.	Departamento de Admisiones y Mercadeo	2020-I
	T4.5.4.	Firmar o ampliar el alcance del convenio con el Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA para todos los programas de la Seccional Tunja.	Departamento de Admisiones y Mercadeo	2020-II

Estrategia 4.6. Fortalecer la internacionalización curricular

Descripción: Evaluar y actualizar las acciones y actividades incluidas en el diseño y procesos curriculares de los programas de pregrado y posgrado, orientadas al desarrollo de habilidades y competencias en los estudiantes y graduados que les permita vivir, desempeñarse laboralmente, generar nuevo conocimiento, y aportar soluciones a una sociedad multicultural, competitiva y sin fronteras; y que a su vez hagan de la Universidad Santo Tomás un destino académico internacional atractivo.

META ASPIRACIONAL PSD TUNJA 2020-2022	No.	ACCIONES - OBJETIVOS	RESPONSABLES	PERIODO DE LOGRO
Incrementar el número de docentes en nivel B1 y B2 de lengua extranjera inglés.	T4.6.1.	Caracterizar semestralmente el nivel de dominio del Idioma Inglés de los docentes y colaboradores de la Seccional Tunja de acuerdo con el marco común europeo.	Instituto de Lenguas Fray Bernardo de Lugo O.P.	Anual
	T4.6.2.	Formular e implementar un plan de acción como respuesta a los resultados del proceso de caracterización de docentes y colaboradores de la Seccional Tunja.	Instituto de Lenguas Fray Bernardo de Lugo O.P.	Anual
	T4.6.3.	Diseñar e implementar un plan de marketing para los servicios de formación interna y externa en lenguas extranjeras y garantizar la apertura de un curso externo semestral como mínimo.	Instituto de Lenguas Fray Bernardo de Lugo O.P., Dirección de Responsabilidad Social Universitaria, Campus Virtual	Anual
	T4.6.4.	Establecer un plan de inmersión en segunda lengua que involucre las prácticas institucionales para docentes y administrativos.	Instituto de Lenguas Fray Bernardo de Lugo O.P.	2020-II

META ASPIRACIONAL PSD TUNJA 2020-2022	No.	ACCIONES - OBJETIVOS	RESPONSABLES	PERIODO DE LOGRO
Potenciar el alcance de las acciones de movilidad internacional con fines académicos.	T4.6.5.	Crear un programa de formación para los estudiantes de movilidad saliente que promueva su adaptación y un mejor desempeño social, académico, personal en los lugares que realizan las estancias.	Dirección de Relaciones Internacionales – DRI, Unidad de Desarrollo Integral Estudiantil - UDIES	2020-II
	T4.6.6.	Crear una estrategia que promueva la movilidad entrante que abarque estancias cortas de grupos extranjeros en la Seccional Tunja y una campaña de comunicación acorde.	Dirección de Relaciones Internacionales - DRI, Departamento de Comunicaciones,	2021-II
	T4.6.7.	Generar estímulos para estudiantes que opten por realizar su proceso de intercambio en países no hispano hablantes.	Dirección de Relaciones Internacionales - DRI	2021-I
	T4.6.8.	Propender el desarrollo de al menos 3 espacios de participación académica de los expertos internacionales que visiten la Seccional Tunja.	Dirección de Relaciones Internacionales - DRI, Facultades	Semestral
	T4.6.9.	Crear un programa de movilidad docente que permita intercambio con las otras sedes y seccionales.	Dirección de Relaciones Internacionales – DRI, Facultades	2020-II
Abrir oportunidades de internacionalización en casa, tomando provecho de los recursos tecnológicos institucionales.	T4.6.10.	Crear e implementar la “Semana virtual de la internacionalización”.	Dirección de Relaciones Internacionales – DRI, Campus Virtual	2020-II







LÍNEA 5. Personas que transforman sociedad



Dirigir los esfuerzos institucionales al logro de una formación humana integral, con pertinencia social, que proporcione los medios para que los estudiantes y los graduados generen el impacto significativo para la transformación de la sociedad.

Estrategia 5.1. Fortalecer la admisión y adaptación a la vida universitaria de los estudiantes en su primer año

Descripción: Facilitar el acceso a la educación superior y la adaptación a la vida universitaria de los estudiantes en su primer año, a través del fortalecimiento del proceso de ingreso en el sistema de desarrollo integral estudiantil.

META ASPIRACIONAL PSD TUNJA 2020-2022	No.	ACCIONES - OBJETIVOS	RESPONSABLES	PERIODO DE LOGRO
Garantizar la adaptación a la vida universitaria de los estudiantes: ingreso, permanencia, participación y graduación oportuna.	T5.1.1.	Diseñar un programa de acompañamiento, promoción y seguimiento integral (académico, psicológico y espiritual) para los estudiantes Neotomasinos durante su primer año, como resultado de la caracterización de ingreso.	Unidad de Desarrollo Integral Estudiantil - UDIES, Facultades, Departamentos Académicos, Dirección de Evangelización y Cultura	Semestral
	T5.1.2.	Implementar la política de inclusión de la Seccional Tunja.	Unidad de Desarrollo Integral Estudiantil - UDIES	2020-II
	T5.1.3.	Diseñar e implementar un proyecto de inclusión en el marco de las políticas definidas a nivel Multicampus.	Unidad de Desarrollo Integral Estudiantil - UDIES	Anual

Estrategia 5.2. Garantizar la permanencia estudiantil y graduación oportuna

Descripción: Garantizar la permanencia y graduación oportuna de los estudiantes en las diferentes modalidades, a través de la implementación de estrategias y herramientas para la promoción y el acompañamiento integral.

META ASPIRACIONAL PSD TUNJA 2020-2022	No.	ACCIONES - OBJETIVOS	RESPONSABLES	PERIODO DE LOGRO
Fortalecer estrategias que permitan promover la graduación oportuna.	T5.2.1.	Determinar lineamientos generales para el desarrollo de las opciones de grado.	Unidad de Desarrollo Curricular y Formación Docente, Facultades	2020-II
	T5.2.2.	Crear e implementar Small Private Online Course - SPOC de los espacios académicos que generan un alto nivel de reprobación para ser cursados previamente.	Campus Virtual, Unidad de Desarrollo Integral Estudiantil – UDIES, Facultades, Departamentos Académicos	2020-II
Disminuir la deserción en la Seccional Tunja.	T5.2.3.	Diseñar e implementar un plan de acción para disminuir la deserción en la Seccional Tunja.	Unidad de Desarrollo Integral Estudiantil – UDIES, Facultades	2021-I
	T5.2.4.	Elaborar un diagnóstico de causas y definir las estrategias particulares para disminuir la deserción por cada Facultad.	Unidad de Desarrollo Integral Estudiantil - UDIES, Facultades	2020-II
Fortalecer los procesos del acompañamiento estudiantil.	T5.2.5.	Diseñar e implementar planes de trabajo en los aspectos Psicopedagógico, Psicólogo y Estadístico.	Unidad de Desarrollo Integral Estudiantil - UDIES	2020-II
	T5.2.6.	Definir y evaluar los criterios para establecer los lineamientos de nómina con el fin de garantizar los perfiles de los docentes y tiempo necesario para un adecuado proceso de acompañamiento estudiantil.	Unidad de Desarrollo Integral Estudiantil - UDIES	2020-II
	T5.2.7.	Definir e implementar una metodología para la medición del impacto de las estrategias de Desarrollo Integral Estudiantil en la Seccional Tunja.	Unidad de Desarrollo Integral Estudiantil - UDIES	2021-I





Estrategia 5.3. Promover un liderazgo estudiantil tomasino visible y de impacto

Descripción: Promover el desarrollo de habilidades y capacidades en los estudiantes, con el propósito de generar mayor empoderamiento en los representantes estudiantiles y resignificar los escenarios de participación en los cuales los estudiantes pueden contribuir al desarrollo institucional.

META ASPIRACIONAL PSD TUNJA 2020-2022	No.	ACCIONES - OBJETIVOS	RESPONSABLES	PERIODO DE LOGRO
Fomentar la cualificación de los líderes estudiantiles (Representantes y monitores) de la Seccional Tunja.	T5.3.1.	Formular e implementar un plan de formación que fortaleza los procesos de liderazgo, monitorías y técnicas de estudio en los estudiantes.	Unidad de Desarrollo Integral Estudiantil – UDIES, Facultades	2020-II
	T5.3.2.	Crear un programa de becas que beneficie a estudiantes de bajos recursos.	Unidad de Desarrollo Integral Estudiantil – UDIES	2021-I

Estrategia 5.4. Acompañar la inserción laboral, contribución social y reconocimiento de los profesionales tomasinos

Descripción: Propender por el desarrollo profesional, competitivo y humano de los graduados tomasinos, fortaleciendo su sentido de pertenencia y potencializando su vinculación laboral.

META ASPIRACIONAL PSD TUNJA 2020-2022	No.	ACCIONES - OBJETIVOS	RESPONSABLES	PERIODO DE LOGRO
Facilitar el tránsito de la vida universitaria, a la vida laboral de los egresados no graduados.	T5.4.1.	Realizar un seminario de inserción a la vida laboral en el que se enfrente al futuro egresado a un proceso de selección completo y real.	Oficina de Egresados	Anual
	T5.4.2.	Hacer una caracterización anual de los egresados no graduados, determinando las causas por las que no ha terminado su ciclo académico.	Unidad de Desarrollo Integral Estudiantil y Oficina de Egresados, Facultades	Anual
	T5.4.3.	Crear un grupo de docentes tutores que orienten estudiantes de último año y egresados no graduados para que culminen el proyecto de grado.	Unidad de Desarrollo Integral Estudiantil y Oficina de Egresados, Facultades	Continuo
Crear herramientas que optimicen la gestión de búsqueda de empleo en beneficio de los graduados de la Seccional Tunja.	T5.4.4.	Crear de un Sistema de Información de Graduados.	Oficina de Egresados	2021-I
	T5.4.5.	Desarrollar una caracterización de graduados que tenga en cuenta entre otros, los siguientes aspectos: perfiles de egreso, campos de acción laboral al cual están vinculados, géneros, edades, ubicación, satisfacción con el programa, entre otros.	Oficina de Egresados	2020-II
	T5.4.6.	Realizar una caracterización de graduados reconocidos en el sector público y privado en la región.	Oficina de Egresados	2020-II
Brindar beneficios definidos que potencien el desarrollo personal y profesional de los graduados.	T5.4.7.	Diseñar e implementar un plan de marketing para los servicios y beneficios dirigidos a los graduados de la Seccional Tunja.	Oficina de Egresados, Departamento de Promoción y Bienestar Institucional	2020-II
	T5.4.8.	Gestionar convenios regionales con empresas que presten prerrogativas a los graduados de la Seccional Tunja.	Oficina de Egresados	Continuo
	T5.4.9.	Generar un Plan Anual de Formación para los graduados.	Oficina de Egresados y Facultades	Anual

META ASPIRACIONAL PSD TUNJA 2020-2022	No.	ACCIONES - OBJETIVOS	RESPONSABLES	PERIODO DE LOGRO
Fidelizar y generar mayor sentido de identidad de los graduados con la Seccional Tunja.	T5.4.10.	Realizar un encuentro anual de graduados de la Seccional Tunja.	Oficina de Egresados	Anual
	T5.4.11.	Realizar una cumbre anual de graduados reconocidos en temáticas regionales y de desarrollo institucional.	Oficina de Egresados	Anual
	T5.4.12.	Diseñar e implementar un plan de estímulos para los representantes de los graduados que hacen parte de los cuerpos colegiados institucionales y para aquellos apoyan las estrategias de desarrollo en la Seccional Tunja.	Oficina de Egresados	2021-I

Estrategia 5.5. Potenciar ambientes adecuados de bienestar institucional que faciliten el desarrollo cotidiano de las funciones universitarias

Descripción: Fomentar el desarrollo de acciones intencionalmente formativas para el desarrollo integral y pluridimensional de estudiantes y graduados, así como la articulación sistémica de la institución en torno a este propósito y la participación activa y proactiva de los involucrados.

META ASPIRACIONAL PSD TUNJA 2020-2022	No.	ACCIONES - OBJETIVOS	RESPONSABLES	PERIODO DE LOGRO
Implementar herramientas, metodologías y acciones que permitan proyectar de forma pertinente las estrategias de Bienestar Universitario.	T5.5.1.	Diseñar y aplicar una metodología de medición de impacto de las acciones desarrolladas en las 4 líneas de trabajo de Bienestar Universitario (Salud, desarrollo humano, deporte y cultura).	Departamento de Promoción y Bienestar Institucional	2020-II
	T5.5.2.	Realizar una caracterización psicosocial anual de estudiantes y docentes para identificar la pertinencia de los servicios.	Departamento de Promoción y Bienestar Institucional	Anual
	T5.5.3.	Diseñar e implementar un instrumento de medición de gustos, necesidades y servicios sobre bienestar institucional.	Departamento de Promoción y Bienestar Institucional	Anual
	T5.5.4.	Definir e implementar lineamientos de bienestar institucional para la modalidad de educación virtual y a distancia.	Departamento de Promoción y Bienestar Institucional	2020-II
	T5.5.5.	Diseñar y divulgar un portafolio de servicios anuales de bienestar institucional para la comunidad universitaria.	Departamento de Promoción y Bienestar Institucional, Departamento de Gestión del Talento Humano	Anual
Promover el deporte formativo y competitivo de la Seccional Tunja.	T5.5.6.	Elaborar y poner en marcha un plan de acción para garantizar la sostenibilidad financiera del club deportivo de la Seccional Tunja.	Rectoría, Vicerrectoría Administrativa y Financiera, Facultad de Cultura Física, Departamento de Promoción y Bienestar Institucional	2020-I
	T5.5.7.	Desplegar las acciones necesarias con el fin de garantizar el funcionamiento del Club Deportivo de Seccional Tunja para potenciar la excelencia deportiva, la visibilidad institucional, la formación integral y diversificación de fuentes de ingresos.	Rectoría, Vicerrectoría Administrativa y Financiera, Facultad de Cultura Física, Departamento de Promoción y Bienestar Institucional	2020-II

META ASPIRACIONAL PSD TUNJA 2020-2022	No.	ACCIONES - OBJETIVOS	RESPONSABLES	PERIODO DE LOGRO
Diversificar los servicios de Bienestar Universitario acorde a las nuevas generaciones y condiciones sociodemográficas de los estudiantes.	T5.5.8.	Construir y socializar el plan de actividades anual de bienestar institucional con capítulos específicos en las 4 líneas de trabajo (Deporte, cultura, salud y desarrollo humano) y con cobertura para las diferentes modalidades de educación de la Seccional Tunja.	Departamento de Promoción y Bienestar Institucional	Anual
	T5.5.9.	Definir lineamientos y crear un programa de “Home Stay” para estudiantes que provienen de diferentes lugares a Tunja.	Departamento de Promoción y Bienestar Institucional, Dirección de Relaciones Internacionales - DRI	2020-II
	T5.5.10.	Diseñar, implementar y evaluar la pertinencia de un centro de escucha virtual para toda la comunidad universitaria.	Departamento de Promoción y Bienestar Institucional, Unidad de Desarrollo Integral Estudiantil, Departamento de Gestión del Talento Humano, Dirección de Evangelización y Cultura, Campus Virtual	2021-I
	T5.5.11.	Generar convenios con otras instituciones que permitan el uso de espacios deportivos para la comunidad universitaria.	Departamento de Promoción y Bienestar Institucional	2020-II







LÍNEA 6. Capacidad y gestión institucional que logran efectividad Multicampus



Asegurar los recursos necesarios para garantizar los procesos misionales y la efectividad de los sistemas de aseguramiento de la calidad, gestión, información y comunicaciones de la Universidad Santo Tomás.

Estrategia 6.1. Consolidar la cultura del aseguramiento de la calidad universitaria

Descripción: Apropiar una cultura de aseguramiento de la calidad Multicampus que promueve la integralidad y sinergia de los procesos académicos y administrativos, su compromiso permanente con la autoevaluación y autorregulación y el mejoramiento continuo de las funciones universitarias de la Universidad Santo Tomás.

META ASPIRACIONAL PSD TUNJA 2020-2022	No.	ACCIONES - OBJETIVOS	RESPONSABLES	PERIODO DE LOGRO
Mantener el sistema de gestión de la calidad, propender por su mejora continua e impacto en la eficiencia de los procesos.	T6.1.1.	Diseñar, establecer e implementar un sistema de evaluación virtual que mida la atención al usuario y la efectividad de los servicios institucionales.	Coordinación de Gestión de Calidad	2020-II
	T6.1.2.	Generar e implementar un programa de capacitación permanente y actualización de Calidad en la plataforma de SIAC en línea.	Coordinación de Gestión de Calidad	Continuo
	T6.1.3.	Actualizar continuamente las matrices de riesgo seccionales para todos los procesos; articuladas con las nacionales, pero definiendo las prioridades regionales.	Coordinación de Gestión de Calidad	Continuo
	T6.1.4.	Implementar el SIAC en línea dentro de los procesos de calidad, planeación y ambiental en la Seccional Tunja.	Coordinación de Gestión de Calidad, Dirección de Planeación, Desarrollo e Información Institucional, Coordinación de Gestión Ambiental	Continuo
	T6.1.5.	Validar anualmente los cambios y actualizaciones de instructivos, procesos, procedimientos administrativos y académicos.	Coordinación de Gestión de Calidad, Líderes de Proceso	Anual
	T6.1.6.	Construir e implementar procedimientos, guías o instructivos de los sub-procesos del sistema de gestión de calidad.	Coordinación de Gestión de Calidad; Líderes de Subprocesos	2020-II
Implementar el sistema de gestión para organizaciones educativas bajo los requisitos de la norma ISO 21001:2019.	T6.1.7.	Realizar una evaluación de los requerimientos e implicaciones de la implementación de la norma ISO 21001:2019.	Coordinación de Gestión de Calidad	2020-I
	T6.1.8.	Implementar de la norma ISO 21001:2019, sistemas de gestión para instituciones de educación.	Coordinación de Gestión de Calidad	2021-II
	T6.1.9.	Realizar el proceso de presentación con fines de certificación bajo la norma ISO 21001:2019.	Coordinación de Gestión de Calidad	2022-II
Asegurar el desarrollo de la autoevaluación y mejoramiento de los programas académicos.	T6.1.10.	Desarrollar e implementar un proceso de seguimiento claro y detallado para los Planes de Mejoramiento de los programas académicos.	Unidad de Gestión Integral de la Calidad – UGICU, Decanos de División, Facultades	2020-II
	T6.1.11.	Desarrollar e implementar un proceso de cualificación docente (Docentes de tiempo completo) en temas de autoevaluación, autorregulación y acreditación de programas.	Unidad de Gestión Integral de la Calidad – UGICU, Decanos de División, Facultades	Anual
	T6.1.12.	Hacer auditorías de control a los cronogramas de autoevaluación y a los resultados de los Planes de Mejoramiento de los programas.	Unidad de Gestión Integral de la Calidad - UGICU	Anual
	T6.1.13.	Presentar una propuesta presupuestal para manejo, seguimiento y ejecución de planes de mejoramiento de las Facultades.	Unidad de Gestión Integral de la Calidad - UGICU	Anual

Estrategia 6.2. Implementar el sistema integrado de gestión

Descripción: Unificar los sistemas de Gestión de la Calidad, Gestión Ambiental y del Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo para lograr la optimización de recursos que son comunes a los tres sistemas.

META ASPIRACIONAL PSD TUNJA 2020-2022	No.	ACCIONES - OBJETIVOS	RESPONSABLES	PERIODO DE LOGRO
Impulsar la implementación de un Sistema Integrado de Gestión. Cumplir los requerimientos del Decreto 1072 del Ministerio de Trabajo con el ánimo de mantener y mejorar las condiciones de salud y seguridad de las partes interesadas de la Universidad.	T6.2.1.	Realizar e implementar un plan de acción que propenda por la integración de los sistemas de gestión (Calidad, Seguridad y Salud en el Trabajo, Ambiental).	Coordinación de Gestión de la Calidad, Coordinación de Gestión Ambiental, Coordinación de Seguridad y Salud en el Trabajo	2020-I
	T6.2.2.	Definir e implementar lineamientos de las brigadas de emergencias.	Coordinación de Seguridad y Salud en el Trabajo	2020-I
	T6.2.3.	Implementar el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.	Coordinación de Seguridad y Salud en el Trabajo	2020-II
	T6.2.4.	Certificar el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo bajo los criterios del Decreto 1072 exigidos por el Ministerio de Trabajo.	Coordinación de Seguridad y Salud en el Trabajo	2021-II
	T6.2.5.	Instalar sistemas de detección y extinción de incendios en el Campus Centro Histórico y el Edificio Fr. Giordano Bruno, O.P., bajo los requerimientos de la Norma Sismo Resistente - NSR-2010 Capítulos J y K; y, complementar el del Edificio Santo Domingo.	Coordinación de Seguridad y Salud en el Trabajo, Departamento de Planta Física, Departamento de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones - TIC	2021-II
	T6.2.6.	Apropiar e implementar el Plan de Seguridad Vial Multicampus a las condiciones de la Seccional Tunja.	Coordinación de Seguridad y Salud en el Trabajo, Comité de Seguridad Vial	2020-II

Estrategia 6.3. Responder a los retos de sostenibilidad ambiental en la Universidad Santo Tomás

Descripción: Desarrollar proyectos y acciones en el marco de la ecología integral, el liderazgo interdisciplinario, la responsabilidad social, los Objetivos de Desarrollo de Sostenible y los lineamientos del Magisterio Eclesiástico para contribuir a la prevención, mitigación, control y seguimiento de los impactos ambientales, entre ellos el cambio climático, causados por el desarrollo de las funciones universitarias, en busca del desarrollo sustentable con equidad a nivel local, regional, nacional e internacional.

META ASPIRACIONAL PSD TUNJA 2020-2022	No.	ACCIONES - OBJETIVOS	RESPONSABLES	PERIODO DE LOGRO
Garantizar una gestión ambiental efectiva y ser reconocidos como una Universidad Verde comprometida con la sostenibilidad.	T6.3.1.	Implementar sistemas de tecnologías limpias.	Coordinación de Gestión Ambiental	2021-II
	T6.3.2.	Realizar un diagnóstico de la dimensión ambiental en los programas de pregrado y posgrado de la Seccional Tunja.	Coordinación de Gestión Ambiental	2020-I
	T6.3.3.	Incrementar las cátedras que articulan la gestión ambiental en los contenidos programáticos.	Coordinación de Gestión Ambiental, Unidad de Desarrollo Curricular y Formación Docente, Facultades	Continuo
	T6.3.4.	Realizar, aprobar e implementar el Plan de Gestión Integral de Residuos Peligrosos.	Coordinación de Gestión Ambiental, Coordinación de Seguridad y Salud en el Trabajo, Departamento de Laboratorios	2020-II
	T6.3.5.	Renovar de la concesión de aguas subterráneas Campus Av. Universitaria.	Coordinación de Gestión Ambiental	2021-II

Estrategia 6.4. Administrar la infraestructura física, tecnológica y de los recursos para el aprendizaje y la investigación de la Universidad Santo Tomás

Descripción: Contar con un plan de desarrollo de la infraestructura física, tecnológica y de los recursos para el aprendizaje y la investigación en las instalaciones de la Sede Principal, seccionales, sedes y centros de atención universitaria (CAU), que permita la optimización, el crecimiento ordenado y racional de las edificaciones, las tecnologías, los servicios instalados, las alternativas de uso, la venta de servicios de las instalaciones con destinación académica (aulas, laboratorios, talleres, auditorios) y zonas de bienestar, evaluando los costos de funcionamiento de cada edificación y facilitando su uso a personas en condición de discapacidad, al cumplimiento de condiciones ambientales, gestión del riesgo y demás reglamentarias.

META ASPIRACIONAL PSD TUNJA 2020-2022	No.	ACCIONES - OBJETIVOS	RESPONSABLES	PERIODO DE LOGRO
Cumplir la normativa vigente dispuesta para laboratorios con ánimo de garantizar procesos de calidad y proyectar la venta de servicios.	T6.4.1.	Hacer un estudio que valide la relevancia de certificar los laboratorios de la Seccional Tunja y su potencial mercado.	Departamento de Laboratorios	2020-II
	T6.4.2.	Definir los referentes de calidad para implementar en los laboratorios de la Seccional Tunja.	Departamento de Laboratorios	2020-I
	T6.4.3.	Certificar los laboratorios y los procesos que cumplan condiciones bajo la norma ISO 14001:2015 "Sistemas de Gestión Ambiental".	Departamento de Laboratorios, Coordinación de Gestión Ambiental, Coordinación de Seguridad y Salud en el Trabajo	2022-II
	T6.4.4.	Acreditar los procesos de laboratorios que cumplan condiciones en la norma ISO/IEC 17025 de 2017 "Requisitos generales para la competencia de los laboratorios de prueba y calibración".	Departamento de Laboratorios	2022-II
Optimizar los procesos y recursos de los laboratorios.	T6.4.5.	Elaborar, socializar e implementar los lineamientos de gestión de laboratorios: reglamentos, manuales de bioseguridad, guías, manuales de manejo, protocolos, entre otros.	Departamento de Laboratorios, Coordinación de Gestión de Calidad, Coordinación de Gestión Ambiental, Coordinación de Seguridad y Salud en el Trabajo	2020-I
	T6.4.6.	Realizar un plan de mantenimiento preventivo, correctivo y de calibración de los equipos de laboratorio.	Departamento de Laboratorios	Continuo
	T6.4.7.	Implementar el uso de la tecnología para gestión de procesos internos: Códigos QR para la identificación de sustancias, fichas de datos de seguridad.	Departamento de Laboratorios, Departamento de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones - TIC	2020-II
	T6.4.8.	Generar micrositios en la página web de la Seccional Tunja de acceso interno y externo, con contenido e información de laboratorios de acuerdo con el público de interés.	Departamento de Laboratorios	2020-II
	T6.4.9.	Generar tutoriales de uso de equipos de laboratorio.	Departamento de Laboratorios	Continuo
Unificar criterios Multicampus y seccionales para la gestión los laboratorios.	T6.4.10.	Líder la creación de la mesa Multicampus de coordinaciones de laboratorios.	Departamento de Laboratorios	2022-II
	T6.4.11.	Consolidar el Comité de Laboratorios, reglamento y plan de trabajo.	Departamento de Laboratorios	2020-I
Garantizar el control de los activos de la Seccional Tunja.	T6.4.12.	Implementar el control de salida y entrada de activos por préstamo o mantenimiento.	Departamento de Adquisiciones y Suministros, Departamento de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones - TIC.	2020-II
	T6.4.13.	Definir e implementar los criterios de control y seguimiento de los activos que se adquieren para el desarrollo de funciones sustantivas.	Departamento de Adquisiciones y Suministros, Dirección de Investigación e Innovación, Responsabilidad Social Universitaria, Decanos de División, Departamento de Laboratorios	2020-II
	T6.4.14.	Realizar un inventario de activos ociosos y evaluar alternativas de comercialización.	Departamento de Adquisiciones y Suministros, Departamento de Contabilidad, Departamento de Sindicatura y Oficina de Presupuesto	2020-II





META ASPIRACIONAL PSD TUNJA 2020-2022	No.	ACCIONES - OBJETIVOS	RESPONSABLES	PERIODO DE LOGRO
Redefinir el proceso de vinculación y evaluación de proveedores y contratistas al servicio de la institución.	T6.4.15.	Gestionar beneficios institucionales a través de los proveedores y contratistas.	Departamento de Adquisiciones y Suministros, Departamento de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones - TIC, Departamento de Planta Física, Oficina Jurídica	2020-II
	T6.4.16.	Implementar procesos y protocolos para la selección, evaluación, vinculación y seguimiento de proveedores y contratistas.	Departamento de Adquisiciones y Suministros, Departamento de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones - TIC, Departamento de Planta Física, Oficina Jurídica	2020-I
Proyectar, mantener y mejorar la infraestructura física y tecnológica de la Seccional Tunja a la luz de los requerimientos académicos, administrativos y normativos.	T6.4.17.	Ajustar e implementar el sistema de mesa de ayuda de requerimientos de infraestructura física.	Departamento de Planta Física, Departamento de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones TIC	Continuo
	T6.4.18.	Realizar e implementar el Plan Maestro de Infraestructura física y tecnológica para la Seccional Tunja.	Departamento de Planta Física, Dirección de Planeación, Desarrollo e Información Institucional, Departamento de Tecnologías de la Información - TIC	2020-II
	T6.4.19.	Unificar los planes de mantenimiento de infraestructura física y tecnológica.	Departamento de Planta Física, Departamento de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones TIC	2020-II
	T6.4.20.	Adecuar la infraestructura física y tecnológica de la Casa Tomasa y el Edificio San Alberto Magno para cumplir la normativa vigente en temas de accesibilidad e inclusión.	Departamento de Planta Física, Departamento de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones TIC	2021-I
	T6.4.21.	Evaluar la necesidad de la construcción de una planta de tratamiento de aguas para el Campus Avenida Universitaria.	Departamento de Planta Física, Coordinación de Gestión Ambiental	2020-I
	T6.4.22.	Realizar un diagnóstico del estado actual, capacidad y uso de la infraestructura de la Seccional Tunja.	Departamento de Planta Física, Dirección de Planeación, Desarrollo e Información Institucional, Administrador del Campus	Anual
	T6.4.23.	Implementar un sistema de vóceo y sonido ambiental para la Seccional Tunja.	Departamento de Planta Física, Departamento de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones - TIC, Departamento de Comunicaciones	2021-II
	T6.4.24.	Implementar un instrumento que permita consolidar las sugerencias de mejoramiento de Infraestructura física y tecnológica hechas por la comunidad Universitaria.	Departamento de Planta Física, Departamento de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones TIC	Semestral
Robustecer y agilizar los servicios académicos y administrativos de la Universidad con el uso de la Tecnología.	T6.4.25.	Actualizar tecnológicamente el Campus Centro Histórico.	Departamento de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones - TIC	2021-I
	T6.4.26.	Hacer un diagnóstico del uso que se le da a los servicios tecnológicos de la Seccional Tunja para determinar niveles de demanda y necesidades de cobertura.	Departamento de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones - TIC	Semestral
	T6.4.27.	Ampliar e implementar el uso de carné en nuevas plataformas tecnológicas para garantizar otros servicios.	Departamento de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones - TIC	2021-I
	T6.4.28.	Consolidar un área de desarrollo de software para dar soluciones tecnológicas a las necesidades internas.	Departamento de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones - TIC	2021-I

META ASPIRACIONAL PSD TUNJA 2020-2022	No.	ACCIONES - OBJETIVOS	RESPONSABLES	PERIODO DE LOGRO
Consolidar el Centro de Recursos para el Aprendizaje y la Investigación - CRAI como un referente local, regional y nacional.	T6.4.29.	Consolidar el Centro de Recursos para el Aprendizaje y la investigación CRAI en plataforma virtual.	Centro de Recursos para el Aprendizaje y la Investigación - CRAI	2020-II
	T6.4.30.	Crear e implementar un plan de formación en competencias informacionales.	Centro de Recursos para el Aprendizaje y la Investigación - CRAI	2020-II
	T6.4.31.	Implementar el servicio de bibliometría.	Centro de Recursos para el Aprendizaje y la Investigación - CRAI	2020-II
	T6.4.32.	Diversificar los servicios del Centro de Recursos para el Aprendizaje y la Investigación - CRAI a nivel interno y externo.	Centro de Recursos para el Aprendizaje y la Investigación - CRAI	2020-II
	T6.4.33.	Implementar por fases el sistema RFID en el CRAI del campus Centro Histórico.	Centro de Recursos para el Aprendizaje y la Investigación - CRAI	2020-II
	T6.4.34.	Unificar las condiciones de infraestructura del CRAI en la Seccional Tunja.	Centro de Recursos para el Aprendizaje y la Investigación - CRAI	2021-I





Estrategia 6.5. Actualizar la estructura administrativa y modernizar la infraestructura física y tecnológica de los centros de atención universitaria

Descripción: Estandarizar las estructuras académico-administrativas que garanticen el desarrollo de las funciones misionales, así como las condiciones físicas, tecnológicas y funcionales de los Centros de Atención Universitaria a fin de garantizar una formación y desarrollo integral de los estudiantes y una presencia regional con altos estándares de calidad.

Nota. La Universidad Santo Tomás Seccional Tunja, apoya y apropiá las disposiciones de la Decanatura de División de Educación Abierta y a Distancia DUAD, en materia de acciones a desarrollar en los Centros de Atención Universitaria CAU de la región.

Estrategia 6.6. Consolidar los planes de evaluación, formación y perfeccionamiento administrativo



Descripción: Consolidar planes de evaluación, formación y perfeccionamiento administrativo para cualificar al talento humano fortaleciendo sus competencias y habilidades, que incluya la apropiación de la filosofía institucional, con la finalidad de promover la estabilidad administrativa y la preservación del conocimiento y memoria organizacional.

META ASPIRACIONAL PSD TUNJA 2020-2022	No.	ACCIONES - OBJETIVOS	RESPONSABLES	PERIODO DE LOGRO
Potenciar el desarrollo profesional y humano de los colaboradores de la Universidad generando un mayor sentido de pertenencia con la Seccional Tunja.	T6.6.1.	Caracterizar socio-demográficamente y de forma anual a todos los colaboradores de la Seccional Tunja.	Departamento de Gestión del Talento Humano	Anual
	T6.6.2.	Implementar un plan de cualificación para administrativos de acuerdo con sus necesidades, responsabilidades y perfiles.	Departamento de Gestión del Talento Humano	Anual
	T6.6.3.	Implementar un plan para fortalecer el servicio de desarrollo humano de los colaboradores de la Seccional Tunja.	Departamento de Gestión del Talento Humano	2020-II
	T6.6.4.	Definir, socializar e implementar un plan de bienestar administrativo basado en sus necesidades.	Departamento de Gestión del Talento Humano	Anual
	T6.6.5.	Evaluuar la viabilidad para implementar beneficios existentes en otras sedes y seccionales dirigidos a los colaboradores.	Departamento de Gestión del Talento Humano	2021-I
	T6.6.6.	Diseñar e implementar estrategias que respondan a las necesidades de clima organizacional y de riesgo psicosocial.	Departamento de Gestión del Talento Humano	Continuo
	T6.6.7.	Evaluuar la viabilidad para implementar modelos de flexibilidad laboral para los colaboradores administrativos	Departamento de Gestión del Talento Humano	2020-II

Estrategia 6.7. Asegurar la sostenibilidad y crecimiento financiero de la Universidad Santo Tomás

Descripción: Asegurar la prosperidad financiera de la Universidad Santo Tomás, por medio de nuevos productos académicos y no académicos que incrementen los ingresos de forma rentable y sostenida, así como en el logro de la eficiencia y la optimización en la gestión y los procesos académicos y administrativos.

META ASPIRACIONAL PSD TUNJA 2020-2022	No.	ACCIONES - OBJETIVOS	RESPONSABLES	PERIODO DE LOGRO
Garantizar la sostenibilidad financiera de la Seccional Tunja.	T6.7.1.	Elaborar un diagnóstico financiero periodo 2017-2019.	Departamento de Contabilidad, Departamento de Sindicatura y Oficina de Presupuesto	2020-I
	T6.7.2.	Elaborar el Plan Prospectivo Financiero a 2020-2022.	Departamento de Contabilidad, Departamento de Sindicatura y Oficina de Presupuesto	2020-I
	T6.7.3.	Elaborar un programa anual para el seguimiento y optimización de costos y gastos.	Departamento de Contabilidad, Departamento de Sindicatura y Oficina de Presupuesto	Anual
	T6.7.4.	Evaluar, definir e implementar estrategias para la diversificación del portafolio de inversiones.	Departamento de Contabilidad, Departamento de Sindicatura y Oficina de Presupuesto	2020-II
	T6.7.5.	Evaluar la viabilidad para implementar el cobro de matrícula por créditos académicos y nuevas estrategias de financiación.	Departamento de Contabilidad, Departamento de Sindicatura y Oficina de Presupuesto	2021-II
	T6.7.6.	Implementar estrategias de <i>fundraising</i> para financiación de becas estudiantiles.	Departamento de Contabilidad, Departamento de Sindicatura y Oficina de Presupuesto	Continuo
Diversificar los ingresos por conceptos de servicios distintos a la educación.	T6.7.7.	Desarrollar eventos culturales periódicos con personajes de impacto nacional e internacional.	Dirección de Responsabilidad Social Universitaria	Continuo
	T6.7.8.	Diseñar e implementar un plan de marketing para el servicio de préstamo de auditorios, espacios deportivos, salas especializadas, CRAI.	Departamento de Planta Física, Departamento de Planeación, Desarrollo e Información Institucional, Dirección de Responsabilidad Social Universitaria, Departamento de Comunicaciones, CRAI	Anual
	T6.7.9.	Diseñar e implementar un plan de marketing para los servicios de Laboratorios.	Departamento de Laboratorios, Departamento de Comunicaciones	Anual
	T6.7.10.	Administrar efectiva y eficientemente los servicios de cafeterías, restaurantes, papelerías al interior de las instalaciones de la Seccional Tunja.	Vicerrectoría Administrativa y Financiera, Departamento de Contabilidad, Departamento de Sindicatura y Oficina de Presupuesto, Planta física, Departamento de Adquisiciones	2021-I
	T6.7.11.	Administrar efectiva y eficientemente la tienda para la venta de material POP, ropa de la marca Institucional, libros y otros servicios, localizada en el Centro Comercial Unicentro.	Vicerrectoría Administrativa y Financiera, Departamento de Contabilidad, Departamento de Sindicatura y Oficina de Presupuesto, Planta física, Departamento de Adquisiciones	2020-II
	T6.7.12.	Generar estrategias de negocio para la prestación de servicios por parte de la Seccional Tunja diferentes a la educación.	Vicerrectoría Administrativa y Financiera, Departamento de Contabilidad, Departamento de Sindicatura y Oficina de Presupuesto	2020-II

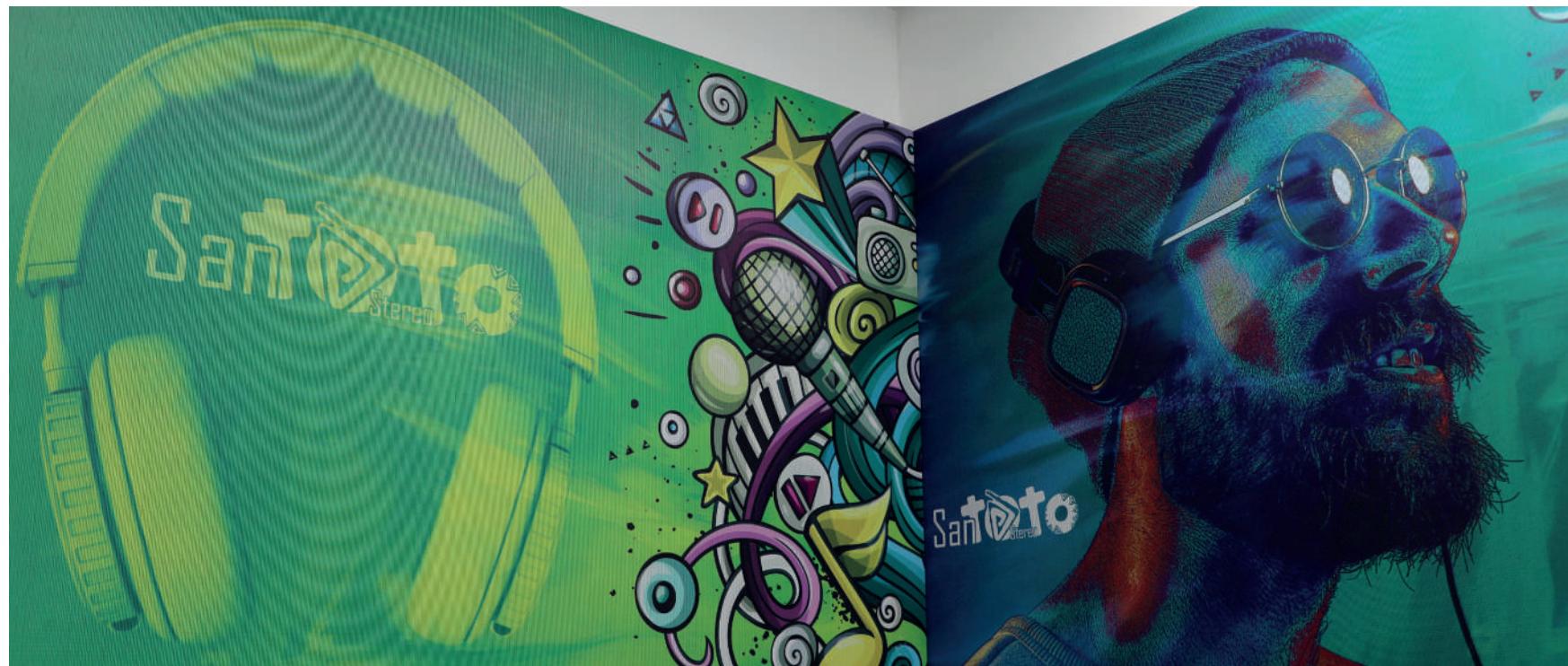




Estrategia 6.8. Consolidar Universidad Santo Tomás Colombia como Marca

Descripción: Consolidar la marca de la Universidad Santo Tomás como un activo intangible que potencie y fortalezca una imagen institucional positiva, generadora de confianza, acorde con la historia institucional y llamativa para las nuevas generaciones, con una promesa de calidad clara y con un sello diferenciador en la Educación Superior.

META ASPIRACIONAL PSD TUNJA 2020-2022	No.	ACCIONES - OBJETIVOS	RESPONSABLES	PERIODO DE LOGRO
Identificar, unificar e implementar una marca acorde a las tendencias actuales y a los públicos.	T6.8.1.	Diseñar e implementar un refresh de la marca de la Seccional Tunja.	Departamento de Comunicaciones	2021-I
	T6.8.2.	Realizar intervenciones en la infraestructura que permita generar espacios más novedosos, creativos y participativos.	Departamento de Comunicaciones	2021-I
	T6.8.3.	Implementar un plan de marketing y posicionamiento para impulsar la marca comercial de la Seccional Tunja.	Departamento de Comunicaciones	2020-II



Estrategia 6.9. Fortalecer la participación en el mercado de la educación superior

Descripción: Implementar actividades de promoción e impulso de la oferta académica de pregrado, posgrado y educación continua a nivel nacional e internacional, para garantizar el conocimiento profundo de mercado en la Educación Superior, mediante la ejecución de los planes de mercadeo de acuerdo con la administración del portafolio de productos académicos y servicios, la proyección de matrículas y el crecimiento en volumen y valores de los segmentos de mercado en los que participa la Universidad, cuidando siempre la experiencia positiva del usuario.

META ASPIRACIONAL PSD TUNJA 2020-2022	No.	ACCIONES - OBJETIVOS	RESPONSABLES	PERIODO DE LOGRO
Optimizar los procesos de admisiones y mercadeo en procura de generar mayor eficiencia y eficacia en la vinculación de nuevos estudiantes.	T6.9.1.	Desarrollar e implementar un plan de mercadeo anual de la oferta académica de la Seccional Tunja.	Departamento de Admisiones y Mercadeo, Departamento de Comunicaciones	Anual
	T6.9.2.	Realizar un análisis de la efectividad de los procesos de mercadeo y su incidencia con el número de inscritos por programa.	Departamento de Admisiones y Mercadeo, Unidad de Análisis de Mercado	Anual
	T6.9.3.	Ampliar las estrategias para flexibilizar los procesos de inscripción, admisión y matrícula de los interesados en oferta académica de la Seccional Tunja.	Departamento de Admisiones y Mercadeo	2020-II

Estrategia 6.10. Fomentar una cultura analítica para soportar la toma de decisiones informadas

Descripción: Implementar el Sistema Integrado de Información Multicampus – SIIM, acogiéndose a las prácticas internacionales de efectividad institucional, que permita potencializar la inteligencia organizacional de la Universidad Santo Tomás, convirtiéndose en un activo estratégico para la toma de decisiones.

META ASPIRACIONAL PSD TUNJA 2020-2022	No.	ACCIONES - OBJETIVOS	RESPONSABLES	PERIODO DE LOGRO
Apropiación de una cultura analítica en los cuerpos colegiados de la Seccional Tunja para la toma de decisiones soportada en reportes e indicadores.	T6.10.1.	Socializar e Implementar el Sistema Integrado de Información Multicampus – SIIM.	Dirección de Planeación, Desarrollo e Información Institucional.	2022-I
	T6.10.2.	Elaborar y presentar a los cuerpos colegiados de la Seccional Tunja informes de cumplimiento del Plan de Desarrollo Seccional para la toma de decisiones.	Dirección de Planeación, Desarrollo e Información Institucional.	Trimestral

Estrategia 6.11. Impulsar la transformación digital y la consolidación de la cultura de gestión documental

Descripción: Generar una agenda de transformación digital identificando procesos susceptibles de simplificación, automatización o digitalización, fomentando una cultura de la Gestión Documental de archivos digitales, con criterios de clasificación, indización y respaldo que faciliten la búsqueda de información, la simplificación de procesos y la disminución en el uso de archivos físicos.

META ASPIRACIONAL PSD TUNJA 2020-2022	No.	ACCIONES - OBJETIVOS	RESPONSABLES	PERIODO DE LOGRO
Optimizar los procesos administrativos con la adopción e implementación de herramientas tecnológicas.	T6.11.1.	Implementar herramientas digitales que agilicen los procesos y servicios institucionales.	Líderes de proceso, Departamento de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones	2022-II
Actualizar los procesos de Gestión Documental a la luz de uso de nuevas tecnologías.	T6.11.2.	Implementar el módulo de tablas de retención del Sistema de Gestión de Documentos Electrónicos de Archivo.	Coordinación de Gestión Documental	2020-I
	T6.11.3.	Crear e implementar la Política Digital de Seguridad y Disponibilidad de la Información.	Departamento de Tecnologías de Información y las Comunicaciones - TIC, Coordinación de Gestión Documental	2021-I

Estrategia 6.12. Fortalecer las áreas de comunicaciones para lograr una mayor efectividad en su labor de visibilizar y promocionar a la Universidad Santo Tomás

Descripción: Diseñar un plan estratégico de comunicaciones Multicampus, operativizado en la Sede Principal, seccionales y sedes, de acuerdo con el contexto, que garantice su pertinencia y facilite un servicio ágil, oportuno, eficiente y eficaz a la comunicación organizacional y a las funciones universitarias de la Universidad Santo Tomás.

META ASPIRACIONAL PSD TUNJA 2020-2022	No.	ACCIONES - OBJETIVOS	RESPONSABLES	PERIODO DE LOGRO
Fortalecer el proceso de comunicaciones para garantizar la efectividad en la respuesta a las necesidades de la institución.	T6.12.1.	Elaborar e implementar un plan estratégico de comunicaciones anual.	Departamento de Comunicaciones	Anual
	T6.12.2.	Realizar análisis periódicos de consumo comunicacional externos para identificar e implementar las mejores estrategias de relación de la Seccional Tunja con los públicos.	Departamento de Comunicaciones	Continuo
	T6.12.3.	Generar estrategias que promuevan la producción audiovisual y radial como resultado de los procesos académicos de la Seccional	Departamento de Comunicaciones	2021-II
	T6.12.4.	Implementar el software de “Control de producción de material de divulgación”.	Departamento de Comunicaciones	2020-II
	T6.12.5.	Implementar lineamientos seccionales para el uso y seguimiento de software corporativos y académicos.	Departamento de Comunicaciones, Departamento de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones – TIC	2020-II



META ASPIRACIONAL PSD TUNJA 2020-2022	No.	ACCIONES - OBJETIVOS	RESPONSABLES	PERIODO DE LOGRO
Consolidar el proceso de difusión y promoción del actuar de la Seccional Tunja a través de nuevos medios y servicios.	T6.12.6.	Implementar un plan de posicionamiento para los canales de divulgación de información de la seccional Tunja como redes sociales, emisora, página web, entre otros.	Departamento de Comunicaciones	2020-II
	T6.12.7	Diseñar e implementar una App de la Seccional Tunja como nuevo medio de comunicación que cuente con módulos especializados para servicios prioritarios.	Departamento de Comunicaciones, Departamento de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones – TIC.	2021-II
	T6.12.8.	Realizar e implementar el protocolo oficial de eventos institucionales.	Departamento de Comunicaciones, Departamento de Planta Física, Departamento de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones - TIC, Departamento de Adquisiciones y Suministros, Coordinación de Seguridad y Salud en el Trabajo, Administrador del Campus	2020-I
	T6.12.9.	Realizar la gestión legal, administrativa y de infraestructura para la ampliación de cobertura a Frecuencia Modulada FM de la emisora Santoto Stereo.	Departamento de Comunicaciones	2021-I
	T6.12.10.	Generar un plan de emisión radial con estrategias que vinculen a los programas académicos y administrativos.	Departamento de Comunicaciones	2020-I
	T6.12.11.	Articular los procesos de producción radial y audiovisual de la Seccional Tunja con el ánimo de mejorar los procesos de visibilización de las funciones universitarias.	Departamento de Comunicaciones	2020-I





Glosario de siglas y términos



BIM: Building Information Modeling

CAU: Centros de Atención Universitaria

CESU: Consejo Nacional de Educación Superior

CINDA: Centro Interuniversitario de Desarrollo

CNA: Consejo Nacional de Acreditación

Colciencias: Departamento Administrativo de Ciencia, Tecnología e Innovación de Colombia

Coworking: El cotrabajo, trabajo cooperativo, trabajo compartido, trabajo en cooperación o trabajo en oficina integrada (del inglés coworking) es una forma de trabajo que permite a profesionales independientes, emprendedores, y pymes de diferentes sectores, compartir un mismo espacio de trabajo, tanto físico como virtual, para desarrollar sus proyectos profesionales de manera independiente, a la vez que fomentan proyectos conjuntos

Coterminales: Espacios académicos homologables entre distintos niveles de estudio.

CPS: Centros de Proyección Social

CRAI: Centro de Recursos para el Aprendizaje y la Investigación

CTel: Ciencia, Tecnología e Innovación

CvLac: Currículum Vitae de ciencia y tecnología de investigadores, para Latinoamérica y el Caribe

DUAD: División de Educación Abierta y a Distancia

Endowment: Representa dinero, u otros activos financieros, que puede llegar a tener la Universidad, destinado a ser invertido para aumentar el capital y proporcionar ingresos adicionales para inversiones y gastos futuros.

GrupLac: Directorio de Grupos de Investigación para Latino América y el Caribe

Hackatón: Un hackathon o hackatón es un término usado en las comunidades hacker para referirse a un encuentro de programadores

cuyo objetivo es el desarrollo colaborativo de software, aunque en ocasiones puede haber también un componente de hardware².

IAC: Instituto Internacional para el Aseguramiento de la Calidad

Icontec: Instituto Colombiano de Normas Técnicas y Certificación

IES: Institución de Educación Superior / Instituciones de Educación Superior.

ISO: (International Organization for Standardization) es la Organización Internacional de Normalización, cuya principal actividad es la elaboración de normas técnicas internacionales.

MEN: Ministerio de Educación Nacional de Colombia

MEP: Modelo Educativo Pedagógico

Networking: Es un anglicismo empleado en el mundo de los negocios para hacer referencia a una actividad socioeconómica en la que profesionales y emprendedores se reúnen para formar relaciones empresariales, crear y desarrollar oportunidades de negocio, compartir información y buscar clientes potenciales

NTC: Norma Técnica Colombiana

O.P.: Orden de Predicadores

ORCID: Open Researcher and Contributor ID (Identificador Abierto de Investigador y Colaborador) es un código alfanumérico, no comercial, que identifica de manera única a científicos y otros autores académicos.

OVA: Objetos virtuales de aprendizaje

PAID: Programa de Apoyo Integral al Docente

PAP: Planes Analíticos de Programas

PDS: Planes de Desarrollo de la Sede Principal, seccionales y sedes

PEI: Proyecto Educativo Institucional

PEP: Proyecto educativo del programa

PGD: Plan General de Desarrollo

PIM: Plan Integral Multicampus

QS: Quacquarelli Symonds

RIEV: Red Internacional de Evaluadores

SAI: Sistema Académico Integrado

Santoto: Santo Tomás (Universidad)

SEA: Sistema Institucional de Evaluación de los Aprendizajes

SIAC: Sistema Institucional de Aseguramiento de la Calidad Universitaria

SIAE: Sistema Integrado de Acompañamiento Estudiantil

SIIM: Sistema Integrado de Información Multicampus

Spin Off: Es un término anglosajón que se refiere a un proyecto nacido como extensión de otro anterior, o más aún de una empresa nacida a partir de otra mediante la separación de una división subsidiaria o departamento de la empresa para convertirse en una empresa por sí misma⁴.

Startups: Empresa emergente, compañía emergente, compañía de arranque, se utilizan en el mundo empresarial aplicados a empresas de reciente creación, normalmente fundadas por un emprendedor o varios, sobre una base tecnológica, innovadoras y presumiblemente con una elevada capacidad de rápido crecimiento⁵.

TAC: Tecnologías del Aprendizaje y el Conocimiento

TEP: Tecnologías para el Empoderamiento y la Participación

TIC: Tecnologías de la Información y las Comunicaciones

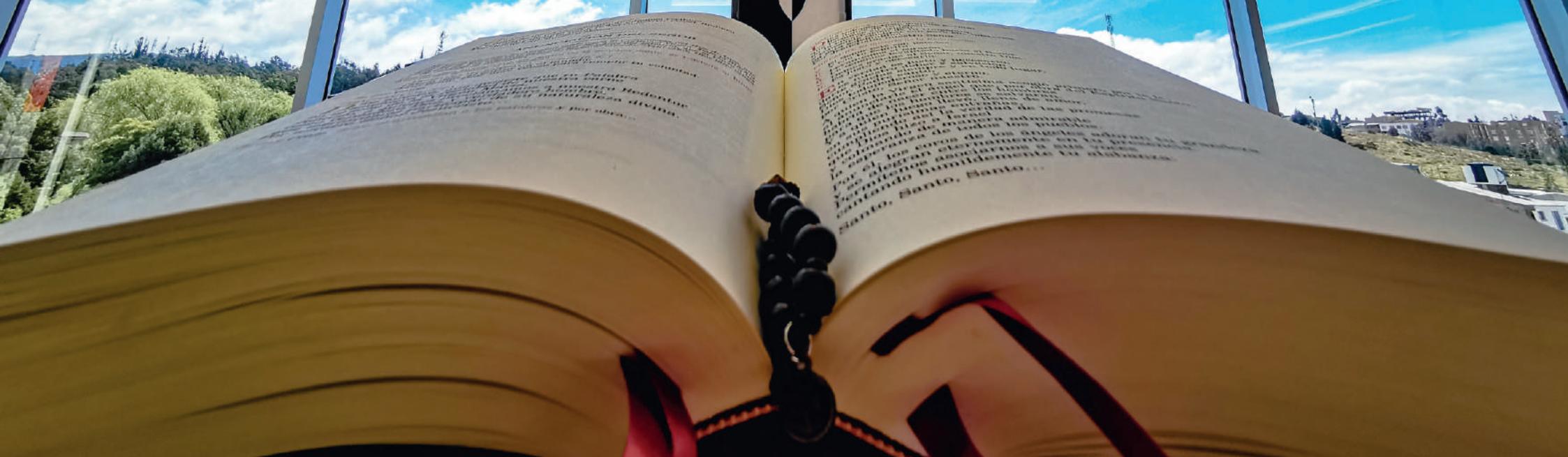
USTA: Universidad Santo Tomás (Colombia)



Referencias



- CESU. (2014). Acuerdo por lo Superior 2034. Bogotá: Consejo Nacional de Educación Superior.
- CESU. (2018). Acuerdo 01. Bogotá: Ministerio de Educación Nacional.
- Universidad Santo Tomás. (2004). Proyecto Educativo Institucional. Bogotá: Ediciones USTA. Recuperado de <https://www.usta.edu.co/images/documentos/documentos-institucionales/pei.pdf>
- Universidad Santo Tomás. (2016). Plan Integral Multicampus. Bogotá: Ediciones USTA. Recuperado de <https://www.usta.edu.co/images/documentos/documentos-institucionales/plan-desarrollo-2016-2019.pdf>
- Universidad Santo Tomás. (2018). Estatuto Orgánico. Bogotá: Ediciones USTA. Recuperado de <https://www.usta.edu.co/images/documentos/documentos-institucionales/estatutos/estatuto-organico.pdf>
- Plan Decenal de Educación. Recuperado de http://www.plandecenal.edu.co/cms/media/herramientas/PNDE%20FINAL_ISBN%20web.pdf
- Pactos Plan Nacional de Desarrollo 2018-2022. "Pacto por Colombia, pacto por la equidad". Recuperado de <https://colaboracion.dnp.gov.co/CDT/Prensa/Ley1955-PlanNacionaldeDesarrollo-pacto-por-colombia-pacto-por-la-equidad.pdf>
- Boletín Estadístico Seccional 2018. Recuperado de <https://www.ustatunja.edu.co/boletines-informes/boletines-estadisticos>
- Decreto 1330 de 25 de julio de 2019 del Ministerio de Educación Nacional. Recuperado de mineducacion.gov.co/1759/articles-387348_archivo_pdf.pdf



FRAY ÁLVARO JOSÉ ARANGO RESTREPO, O.P.

RECTOR

Juntos lo soñamos,
juntos lo construimos y
juntos lo haremos realidad

Plan Seccional de Desarrollo (PSD) 2020 - 2022



UNIVERSIDAD SANTO TOMÁS
PRIMER CLAUSTRO UNIVERSITARIO DE COLOMBIA
SECCIONAL TUNJA

VIGILADA MINEDUCACIÓN - SNIES 1732

ACREDITACIÓN
INSTITUCIONAL
DE ALTA CALIDAD
MULTICAMPUS
Res. MEN No. 034/07 del 29 de enero de 2008
Agencia por seis años