

**UNIVERSIDAD SANTO TOMÁS SECCIONAL TUNJA
DEPARTAMENTO DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
JUNIO 2024**

Denominación del cargo	INSTRUCTOR DE VOLEIBOL DEL DEPARTAMENTO DE PROMOCIÓN Y BIENESTAR INSTITUCIONAL
Perfil Académico	Título profesional universitario en cultura física, deporte y recreación y/o deportista consagrado y experto en la disciplina deportiva especificada en el cargo. Con formación complementaria en entrenamiento a nivel físico, técnico y táctico a fin de lograr una óptima formación en la comunidad universitaria.
Experiencia General	Mínimo dos (2) años de experiencia en actividades relacionados con el cargo preferiblemente en el ámbito universitario.
Habilidades Personales	Proactivo, dinámico, empático, responsable, puntual, excelentes relaciones interpersonales, innovación y creatividad, capacidad para el manejo del estrés y conflictos, apertura hacia las propuestas y opiniones de otros.
Principales Funciones	<ol style="list-style-type: none"> 1. Estudiar, planificar y ejecutar las actividades formativas y competitivas en las disciplinas deportivas correspondientes. 2. Entrenar física y técnicamente a los participantes en las disciplinas correspondiente según el horario asignado y en los diferentes niveles de entrenamiento. 3. Motivar y fomentar la práctica de las disciplinas deportivas correspondientes, que contribuya a los buenos hábitos como parte de un estilo de vida saludable. 4. Seleccionar, entrenar, evaluar y dirigir los equipos de las disciplinas deportivas correspondientes, en las diferentes participaciones competitivas, ya sean internas o externas. 5. Participar en la preparación técnico-táctica de los equipos. 6. Proponer y liderar acciones tendientes a promover los estilos de vida saludables por medio de la actividad física integral, pausas activas, talleres de acondicionamiento físico, recreación y deporte en la comunidad universitaria. 7. Apoyar todas las actividades y eventos realizados por el Departamento de Promoción y Bienestar Institucional. 8. Asistir y participar activamente en la ejecución de las tareas administrativas y participar en reuniones del Departamento adscrito. 9. Participar en la elaboración de proyectos del Departamento de Promoción y Bienestar Universitario. 10. Apoyar el proceso de registro de indicadores de las actividades del área de deportes. 11. Organizar y coordinar eventos deportivos, intra e interinstitucionales en la disciplina deportiva correspondiente. 12. Reclutar y seleccionar deportistas para la participación en las actividades deportivas. 13. Supervisar el desempeño de los deportistas y participantes. 14. Inspeccionar y velar por el buen estado de las instalaciones deportivas que utiliza
Jornada Laboral	Tiempo Completo
Salario	\$2.236.000
Tipo de Contrato	Término Fijo Inferior a Un Año
Recepción Hojas de Vida y Anexos	Las hojas de vida serán recibidas exclusivamente a través de correo electrónico a la dirección: seleccion@ustatunja.edu.co . Solo se tendrán en cuenta aquellas que se alleguen con los soportes respectivos y donde indiquen el cargo al cual se postulan. Fecha límite: 20 de junio de 2024.

