



Convocatoria
Pasante de la Dirección de Programas
Comisión Fulbright Colombia

Convocatoria abierta del martes, 1 de junio de 2021, hasta
el viernes, **2 de julio de 2021 - 5:00 p.m.**
Bogotá, Colombia

1. Introducción a la Comisión Fulbright

La Comisión Fulbright Colombia es el organismo binacional, creado por los gobiernos de los Estados Unidos y Colombia, que a través de alianzas, fomenta la investigación colaborativa, la movilidad académica y la cooperación cultural entre los dos países para que los becarios como agentes de cambio, contribuyan al desarrollo de los intereses comunes.

Cada año, la Comisión Fulbright Colombia otorga becas a profesionales colombianos, de altísimas cualidades académicas y personales, para realizar estudios de posgrado o estancias de investigación y docencia en los Estados Unidos. De igual manera, un número importante de académicos, investigadores y asistentes de inglés estadounidenses, vienen anualmente al país para apoyar el fortalecimiento de los procesos de enseñanza, investigación y bilingüismo en universidades y otras instituciones en todo el territorio nacional.

La Comisión Fulbright Colombia es parte de un programa global, financiado por el Departamento de Estado de los Estados Unidos, que tiene presencia en 160 países del mundo. El Programa cuenta con una red de unos 400.000 ex becarios alrededor del mundo. En el caso de Colombia, la Comisión fue fundada en 1957 y cuenta con una red de más de 5.000 ex becarios.

La Comisión Fulbright Colombia está comprometida con las metas establecidas por el Gobierno Nacional en materia de educación, bilingüismo, internacionalización, producción científica, innovación y desarrollo tecnológico, entre otras. Su misión es aportar al desarrollo del país a través de la formación de líderes que generen impacto desde diferentes áreas del conocimiento y desde distintos campos profesionales.

Para mayor información lo invitamos a consultar nuestra página web www.fulbright.edu.co

2. Descripción y responsabilidades:

La Comisión Fulbright Colombia está en la búsqueda de un pasante que pueda apoyar a la Dirección de Programas a partir del II semestre de 2021 (tercera semana de julio). La pasantía tiene una duración mínima de un (1) semestre académico, idealmente por dos (2) semestres académicos, esto sujeto a la disponibilidad de recursos, las políticas de la universidad y el desempeño del candidato seleccionado. El candidato no debe haberse graduado ni tampoco tener su ceremonia de grado durante el desarrollo de

la pasantía; es decir, debe mantener su estatus de “Estudiante” en su respectiva institución de educación superior.

Responsabilidades:

- Apoyar procesos relacionados con las convocatorias abiertas por Fulbright Colombia para sus diferentes programas.
- Apoyar la gestión de distintos trámites asociados a los procesos de selección y evaluación de candidatos, así como los procesos de apoyo y seguimiento de nominados y becarios.
- Apoyar en la gestión de correspondencia y archivo físico y digital, especialmente información estadística de la Dirección de Programas.
- Apoyar procesos de planeación estratégica propios de la Dirección de Programas y su seguimiento.
- Apoyar la organización y ejecución de diferentes eventos como reuniones de bienvenida, seminarios de orientación, entre otros, a cargo de la Dirección de Programas.
- Apoyar la preparación de insumos necesarios para informes, documentos, propuestas y presentaciones.
- Apoyar las demás tareas que le sean asignadas por la Dirección Ejecutiva y, en particular, por la Dirección de Programas.

3. Perfil y calificaciones profesionales:

Perfil

- Estar cursando **su último año de pregrado** en Administración de Empresas, Economía, Finanzas, Ingeniería Industrial, Negocios Internacionales, Gobierno y relaciones internacionales, Ciencia Política o carreras afines.
- Contar con un nivel intermedio o avanzado de inglés, mínimo equivalente a B1 de acuerdo con el Marco Común Europeo de referencia.
- Contar con conocimiento intermedio o avanzado del Paquete Office (Word, Excel, Power Point, Access, etc.).
- Conocimiento o experiencia en manejo de bases de datos.
- Conocimiento sobre herramientas de trabajo colaborativo e ideación.
- Deseable manejo de herramientas para programación como Python, R o VBA.
- Disponibilidad de tiempo de mínimo 30 horas a la semana (de lunes a viernes).

Competencias y habilidades:

- Fuertes habilidades de organización y planificación.
- Excelentes habilidades de comunicación oral y escrita.
- Proactividad, creatividad e iniciativa.
- Capacidad para trabajar en equipo.
- Autonomía y responsabilidad.
- Flexibilidad y capacidad de adaptación.
- Excelentes relaciones interpersonales
- Disposición de aprendizaje y crecimiento profesional.

- Atención al detalle.

4. Beneficios

- Estipendio de un (1) SSMLV como ayuda para gastos de transporte.
- La oportunidad de adquirir experiencia profesional en una organización prestigiosa y reconocida internacionalmente, a cargo de promover el intercambio académico entre los Estados Unidos y Colombia.

5. Postulación

Los interesados deberán enviar al correo electrónico seleccion.staff@fulbright.edu.co, con el asunto “**Aplicación Pasantía Dirección de Programas 2021**”, la siguiente documentación:

- **Hoja de vida en español**, con información completa. Deberán incluir el nombre y datos de contacto de **2 referencias** académicas o profesionales.
- **Carta de Motivación en inglés**, de máximo 1 página. En dicho documento el candidato deberá exponer las razones por las que está interesado en realizar su pasantía en la Comisión Fulbright Colombia y dar muestra de sus principales fortalezas y debilidades. Además, se recomienda indicar la disponibilidad de tiempo para el desarrollo de la pasantía, de acuerdo con el perfil indicado en el numeral 3 de la presente convocatoria.
- **Certificado de nivel de inglés** de acuerdo con el perfil indicado en el numeral 3 de la presente convocatoria.

Los candidatos que cumplan con el perfil y las condiciones de postulación serán entrevistados una vez se validen dichos requisitos, previa concertación de cita. Se podrán aplicar pruebas de tipo técnico, que serán complementarias al proceso de selección.

Los candidatos pre-seleccionados serán invitados a presentar una entrevista vía Zoom o Hangouts, entre el 8 y 9 de julio de 2021.

Fecha estimada de inicio de la pasantía: tercera semana de julio de 2021.

Ciudad y lugar para el desarrollo de la pasantía: el pasante puede residir en cualquier ciudad del país. Por la coyuntura que atravesamos a causa de la pandemia por COVID-19, la pasantía podrá ser desarrollada de manera remota, conforme con las políticas de trabajo en casa dispuestas por la Comisión. En este sentido, las actividades podrán ser ejecutadas tanto en las instalaciones de nuestra organización, como en la residencia del pasante, de acuerdo con la ciudad en la cual esté localizado.

Nota: correos que no cumplan con las condiciones solicitadas no serán tenidos en cuenta para el proceso.